

UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

INSTRUCTIVO SOLICITUD DE REINTEGRO

OFICINA DE POSGRADOS INGENIERÍA CIVIL



Remitir una carta dirigida al Consejo Curricular del proyecto en donde se solicite el reintegro al próximo semestre. Dicho documento debe ser enviado al correo del programa al que se pertenece.



- maestriacivil@udistrital.edu.co
- espinterventoriaconstruccion@udistrital.edu.co
- espgerenciaconstruccion@udistrital.edu.co



El Consejo Curricular evalúa la solicitud enviada, pues es el órgano encargado de aprobarla o rechazarla. Las sesiones ocurren dos veces al mes, generalmente en la primera y tercera semana.





En un término no mayor a tres (3) días hábiles, luego de la sesión del Consejo Curricular, llegará al correo electrónico el aval o rechazo de la solicitud.



En caso de obtener el aval, se debe cancelar el PIN de reintegro, de la siguiente manera: ingresar al Sistema de Gestión Académica a través del link https://sga.portaloas.udistrital.edu.co/#/login y hacer el registro.





En la ventana *Crear una cuenta,* digitar usuario, contraseña y correo. Luego, dar clic en *Registrarse*.

Crear una Cuenta	
	Bienvenido !
Confirmar contrasella *	Te agradecemos por formar parte de la Universidad Distrital, por favor activ cuenta.
	Activer Carenta
REGISTRARSE	Si al dar clic en el botón parece no funcionar, puedes utilizar o copiar y peg siguiente enface en tu explorador de Internet.
Iniciar sesión	https://autenticacion.portaloas.udistrital.edu.co/accountrecoveryendpoint
•	confirmingistration.do?confirmation=71b3254a-44b6-49df-b130-
	de54ab411f2d&userstoredomain=PRIMARf&username=vivi12236&
	tenantdomain*carbon.auper&callback*https://JANi27.ty
	21 automic action, por lations, construction, educ constructions 25 automatic attion and colority 25 pairs dark 25 client. LNX 20 pairs (cash) 1
	MEAPIng of DALEET VILLAGE AND
	252Foauth25/252Fauthorizet/20forceduth5/20foauth25/26onoretic
	3D5988ee8615f1cdc3a78c97cac824fdfa%26eacs/veAuth%3Dfalse%
	26redirect. ur?%3Dhttps%253A%253F%252Fpruebassga.portaloas.
	udistritaLedu.co%20response_type%3Did_token%28token%
	26scope%3Dopenid%2Bemail%2Brole%2Bdocumento%26state%
	3Dc8364a377994126a000ec42fdbea54cbti26otate_urlti3Dti2523%
	252Elogin%26tenantDomain%3Dcarbon.avper%26oesaionDataKey%3Dbf%
	66d2-6259-a81d-fcb7912ec4ad%26relyingParty%3Dm6xGggH1.
	HF4PtpoczcDA6EFEYUahi26sypeti3Doldchi26aphi3Dpruebasaga.
	nortalnas udistrital adu colti Mir San Geneli (Malasti) Manthesticatore



Ingresar de nuevo al Sistema de Gestión Académica y en el costado izquierdo, dar clic en *Inscripción* y luego, en *Preinscripción a proyectos curriculares*.





En el formulario emergente, ingresar la información personal y dar clic en *Guardar*. Luego, leer las políticas de privacidad, dar clic en el recuadro en blanco para aceptarlas y finalmente, dar clic en Aceptar.

* Tops de desarrentes Ej: Cédula de ciudadania (CC)	**Njimers de desuments Ej: 55555555		*Techs de expedición del documento Ej: 05/05/2013	
Prime numbers Ej: Arta		Topostoneston Ej: Ana		
Think spelits (2 Periz		Terpente apellate Eg Penig		
fonde stat	*Grans		-7-chaile controller Et 05/05/1995	



=	politicasUD.pdf	1/1	I - 145 - 4	0	±	e :
8	Unit of the second seco		P To supplicition is it to de 2003 y to determ the of the second second second second second second and the second second second second second and the second second second second second and the second second second second second second and the second second second second second second and the second second second second second second second and the second second second second second second second and the second second second second second second second second second and the second seco	OLÍTICA DE PRIVA individual de determina de la composi- regeneración de la compositiva de la composi- de la compositiva de la compositiva de la compositiva de la composi- de la compositiva de la compositiva de la compositiva de la composi- de la compositiva de la compositiva de la compositiva de la composi- de la compositiva de la compositiva d	ACIDAD antibilitat of reserve is to to antibilitat of reserve is to the antibilitat of reserve to the second of the top of the top of the top of the second of the top of the second of the top of the the top of the top of the top o	a tilata madan na dan na da na da na da na a na a
- He	leido y estoy de acuerd	o con los té	minos de la políti Aceptar	ca de tratamiento y p	ivacidad de la ir	nformaci



En la ventana Crear, dar clic en *Aceptar* para guardar la información personal y luego, en la ventana Operación exitosa.





En la pestaña *Preinscripción a proyectos curriculares,* dar clic en *Realizar nueva preinscripción.* El sistema habilita en la parte inferior un formulario donde se muestra el periodo en el cual se realiza el registro, allí mismo, se debe seleccionar el nivel en el que se desea inscribir, el proyecto curricular y el tipo de inscripción.

stado de preinscri Aspirante, recu	pciones erde que solo pode	a generar hasta 3 recibos en est	tado pendiente de pa	go, si desea generar	otra preinscripción	a otro proyecto debe	ná pagar al menos	uno
-Recibos g	jenerados (F	PIN)						
# Recibo	Inscripción	Programa		Fecha generación	Estado	Descargar	Opción	
No data found	đ							
teriodo al cual se va a pr 1021-2	einer bir		Realizar nueva	preinscripción				
dendario Académico p osgrado								
oyecto curricular faestria Estudios	Artísticos							
Aeccione el tipo de insc	ripción que desea reali	tar .						



En las Opciones de usuario, dar clic en *Generar recibo* y luego, en *Aceptar*.





El sistema muestra una ventana con los recibos generados y permite descargar el archivo para imprimir o realizar el pago por PSE.

Aspirante, recu los recibos gen	erde que solo podra erados.	generar hasta 3 recibos en estado pendie	nte de pago, si desea generar otra	preinscripción a	otro proyecto deberi	i pagar al menos uno de
-Recibos (generados (P	IN)				٦
# Recibo	Inscripción *	Programa	Fecha generación	Estado	Descargar	Opción
121114	290	Maestria Estudios Artísticos	22-12-2021 05:23:54	Pendiente pago	Q Visualizar recibo	Page 0
		Realiz	ar nueva preinscripción			



Para el pago presencial, dar clic en *Visualizar recibo,* imprimir y realizar el pago en una sucursal del Banco de Occidente.





Para el pago virtual, hacer clic en *Pagar*, revisar los datos, seleccionar el método de pago y dar clic en *Pagar*.





Enviar el comprobante de pago al correo del programa de posgrados al que se pertenece:



- maestriacivil@udistrital.edu.co
- espinterventoriaconstruccion@udistrital.edu.co
- espgerenciaconstruccion@udistrital.edu.co



Por último, realizar la inscripción de materias para la generación del recibo de pago del semestre.

