

**ACTA:** "es un documento escrito, de carácter oficial, en el que reflejamos aquellas decisiones tomadas o acordadas durante la celebración de una junta ordinaria (...) o extraordinaria (...). En toda asociación pública o privada (...) constituye un documento de obligado cumplimiento para dar fe de lo dicho en la reunión (...) Los documentos anexos, en el caso que los haya, deben ser numerados y adjuntados al acta". (Instituto Cervantes: 2007, pág 42 y ss.) Su estructura conveniente es: título, datos de la sesión, asistencia, orden del día, desarrollo, acuerdos tomados y cierre y firmas. El acta del Consejo de Facultad de la Facultad Tecnológica se genera de apuntes y notas de la Secretaría Académica y también de soportes de grabación cuando se cree pertinente. Luego se somete a consideración y opinión de los intervinientes para su ajuste y corrección.

---

## **CONSEJO DE FACULTAD DE LA FACULTAD TECNOLÓGICA**

### **ACTA n.º 03 de 2021**

*Fecha: Jueves 25 de febrero de 2021*

*Lugar: Grupo Google Meet*

*Hora de inicio: 10:10 a.m.*

*Hora de finalización: 2:33 p.m.*

**ASISTENTES:** Profesor Jorge Rodríguez, Decano de la Facultad, Víctor Ruiz, Representante por las Coordinaciones de los Proyectos Curriculares, Pablo Acosta, Representante de la Unidad de Investigaciones, José Vicente Reyes, Representante de la Unidad de Extensión, Milton Mena, Representante por el posgrado Maestría en Ingeniería Civil, Rodrigo Esquivel, Representante Principal de los Docentes y Diana Pérez, Representante Principal de los Estudiantes.

**INVITADOS:** Manuel Mayorga, Coordinador de Tec. Gestión de la Producción Industrial e Ing. de Producción, Hernando Villota, Coordinador de Tec. en Construcciones e Ing. Civil, César Chacón, Coordinador Tec. en Electricidad de Media y Baja Tensión e Ing. Eléctrica, Mariluz Romero, Coordinadora de Tec. en Sistematización de Datos e Ingeniería Telemática, Luis Fernando Pedraza, Coordinador Tec. Electrónica, Ing. Control y Automatización e Ing. en Telecomunicaciones, Juan Zambrano, Representante de Docentes del área de Ciencias Básicas y Frank Giraldo, Coordinador de Autoevaluación y Acreditación.

**AUSENTES.** Tomás Vásquez, Representante de Docentes del área Socio-humanística

### **SE ABRE LA SESIÓN CON EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA:**

1. Aprobación del Acta 02 de 2021 del Consejo de Facultad
2. Varios
3. Informe de Decanatura

#### **1. Aprobación del Acta 02 de 2021**

La Secretaría del Consejo somete a consideración el Acta 02 de 2021 correspondiente a la sesión del 11 de febrero de 2021. No se presentaron observaciones. En consecuencia, el Consejo de Facultad aprueba el Acta 02 de 2021. El Secretario hace saber que de haber inconsistencias de transcripción se las hagan llegar directamente a la Secretaría.

## 2. Varios

El Secretario informó los casos que se relacionan en el cuadro que sigue de la presente acta. En el cuadro se relaciona el número del caso, el solicitante y el asunto. Las decisiones tomadas son las registradas en su última columna, así:

### 2.1. Solicitudes de Dependencias

CASO	DEPENDENCIA	ASUNTO	DECISIÓN CONSEJO DE FACULTAD																					
1	Secretaría Académica Facultad Tecnológica	<p>Definición de la agenda de temas centrales del Consejo de Facultad periodo académico 2021-1</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Tema Central</th> <th>Fecha Consejo de Facultad</th> <th>Responsable</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Investigación en la Facultad Tecnológica</td> <td>11 de marzo de 2021</td> <td>Pablo Acosta Solarte</td> </tr> <tr> <td>Trabajos de grado</td> <td>25 de marzo de 2021</td> <td>Víctor Ruiz Rosas</td> </tr> <tr> <td>Posgrados en la Facultad Tecnológica</td> <td>22 de abril de 2021</td> <td>Decanatura. Milton Mena Serna</td> </tr> <tr> <td>Bienestar Institucional</td> <td>13 de mayo de 2021</td> <td>Secretaría Académica. Representación Estudiantil</td> </tr> <tr> <td>Currículos</td> <td>27 de mayo de 2021</td> <td>Comité de Currículo. Víctor Ruíz Rosas</td> </tr> <tr> <td>Reforma Universitaria</td> <td>10 de junio de 2021</td> <td>Decanatura</td> </tr> </tbody> </table>	Tema Central	Fecha Consejo de Facultad	Responsable	Investigación en la Facultad Tecnológica	11 de marzo de 2021	Pablo Acosta Solarte	Trabajos de grado	25 de marzo de 2021	Víctor Ruiz Rosas	Posgrados en la Facultad Tecnológica	22 de abril de 2021	Decanatura. Milton Mena Serna	Bienestar Institucional	13 de mayo de 2021	Secretaría Académica. Representación Estudiantil	Currículos	27 de mayo de 2021	Comité de Currículo. Víctor Ruíz Rosas	Reforma Universitaria	10 de junio de 2021	Decanatura	<p>Se aprueba la Agenda cambiando el orden de los temas iniciales, así: Trabajos de grado para el 11 de marzo e Investigaciones en la Facultad para el 25 de marzo.</p>
Tema Central	Fecha Consejo de Facultad	Responsable																						
Investigación en la Facultad Tecnológica	11 de marzo de 2021	Pablo Acosta Solarte																						
Trabajos de grado	25 de marzo de 2021	Víctor Ruiz Rosas																						
Posgrados en la Facultad Tecnológica	22 de abril de 2021	Decanatura. Milton Mena Serna																						
Bienestar Institucional	13 de mayo de 2021	Secretaría Académica. Representación Estudiantil																						
Currículos	27 de mayo de 2021	Comité de Currículo. Víctor Ruíz Rosas																						
Reforma Universitaria	10 de junio de 2021	Decanatura																						
2	Secretaría Académica Facultad Tecnológica	Aprobación de reingresos periodo académico 2021-1.	Avalar los conceptos y delegar a la Secretaría Académica para los fines pertinentes.																					
3	Unidad de Investigaciones Facultad Tecnológica	Oficio FTU-124-2020- 3 mediante el cual se solicita Aval al cambio de Director del Grupo de Investigación en Física, Matemáticas y Computación – FIZMAKO, debido a que el actual Director Jairo Ernesto Castillo Hernández, solicitará su año sabático. Se propone como nuevo director al docente de planta Iván Darío Zuluaga, del proyecto curricular Tecnología en Mecánica Industrial.	Avalar la solicitud y delegar a la Secretaría Académica para el trámite correspondiente.																					

CASO	DEPENDENCIA	ASUNTO	DECISIÓN CONSEJO DE FACULTAD
4	Coordinación Proyecto Curricular Maestría en Ingeniería Civil	<p>Solicitud de respuesta de fondo sobre el caso particular del estudiante Wilson Eduardo Sánchez Roa Código 2020111100, quien requiere devolución del pago del semestre académico 2020-1. Es de anotar, que en abril del 2020 solicitó retiro voluntario del periodo académico 2020-1 y congelamiento del pago realizado, sin embargo, hasta el 26 de mayo el estudiante solicitó la devolución del dinero (semana 14 de clases).</p> <p>Es de anotar, que al estudiante se le dio respuesta por parte del Consejo de Facultad frente a este mismo particular el pasado 18 de mayo de 2020 y se le sugirió elevar su solicitud al Consejo Académico</p>	<p>Responder al estudiante que, aunque el párrafo 5 del Artículo 4 de la Resolución No. 132 de 2017 del Consejo Académico establece que "las solicitudes deberán ser resueltas por el respectivo Consejo de Facultad...", por ser su solicitud no reglada dentro del acto administrativo mencionado, es dicho órgano quien debe dar respuesta a su caso. Por lo cual se le solicitará al Consejo Académico dar respuesta al derecho de petición radicado por el estudiante el pasado 31 de agosto de 2020.</p>
5	Coordinación Proyecto Curricular Tecnología en Sistematización de Datos	<p>Oficio FTSD-029-2021</p> <p>Solicitud de cambio de perfil de un TCO que tiene el proyecto curricular en el área de Ciencias Básicas para cambiarlo al área Profesional justificado en que permita apoyar los proyectos de Pregrado en el área de la Telemática, en los desafíos multidisciplinares del programa, creación de nuevas asignaturas y apoyar la renovación curricular que se va a realizar según el decreto 1330 del Ministerio de Educación Nacional:</p> <p>Perfil: Ingeniero(a) Telemático o Ingeniero(a) de Telecomunicaciones o Ingeniero(a) en Redes de Computadores o Ingeniero(a) Electrónico con Título de Maestría, preferiblemente en Redes y Comunicaciones o afines a la Telemática, con tres (3) años de experiencia en docencia universitaria y 2 años en experiencia profesional. Preferiblemente con experiencia en investigación y producción académica.</p>	<p>Aprobar la solicitud bajo el compromiso de avalar una plaza TCO para el área de Ciencias Básicas el próximo periodo académico. Y ampliar el perfil a otras líneas del área profesional de Telemática.</p>
6	Coordinación Proyecto Curricular Tecnología Mecánica	<p>Oficio FTSA-0034-2021</p> <p>Solicitud de aval para apertura de concurso docente de vinculación especial para el periodo académico 2021-1 del Proyecto Curricular de Ingeniería Mecánica articulado en Ciclos Propedéuticos con Tecnología en Mecánica Industrial.</p> <p>Perfil 1. Asignaturas:  - Diseño por elementos finitos  -Electiva Profesional del área de diseño  Área de Conocimiento: Diseño Mecánico</p> <p>Perfil 2. Asignaturas:  - Mecánica de fluidos  - Eficiencia energética  Área de Conocimiento: Termo fluidos o Termodinámica y fluidos</p>	<p>Avalar la solicitud</p>

## 2.2. Solicitudes de Docentes

CASO	DOCENTE/PROYECTO CURRICULAR	ASUNTO	DECISIÓN CONSEJO DE FACULTAD
1	Giovanni Bermúdez Bohórquez Tecnología Electrónica	Remisión del concepto mediante el cual considera procedente otorgar el carácter de meritorio al trabajo de grado titulado: "Análisis e implementación de técnicas basadas en inteligencia artificial aplicadas al control regulatorio" elaborado por los estudiantes Fredy Alfonso Lancheros Suárez código 20181383003 y David Alberto Cruz Camelo código 20181383005.	Acusar recibo de la información y delegar a la Secretaría Académica para los fines pertinentes.
2	Enrique Yamid Garzón Tecnología Electrónica	Remisión del concepto mediante el cual considera que NO es procedente otorgar el carácter de meritorio al trabajo de grado titulado "Prototipo para analizar la presión plantar en la marcha atlética", elaborado por la estudiante Lina Geraldine Bolívar González código 20152573090.	Acusar recibo de la información y delegar a la Secretaría Académica para los fines pertinentes.
3	Alexander Jiménez Tecnología Electrónica	Remisión del concepto mediante el cual considera procedente otorgar el carácter de meritorio al trabajo de grado titulado: "Diseño e implementación de un sistema clasificador de piezas geométricas adaptado a un brazo neumático Festo ubicado en el grupo de investigación integra", realizado por los estudiantes: Jaime Yamid Cabrera Beltrán código 20161573018 y Sergio David Espitia Rodríguez código 20161573053.	Acusar recibo de la información y delegar a la Secretaría Académica para los fines pertinentes.
4	Edwar Jacinto Gómez Tecnología Electrónica	Remisión del concepto mediante el cual considera que NO es procedente otorgar el carácter de meritorio al trabajo de grado titulado "Implementación de comportamiento animal a través de vehículos Braitenberg" laborado por la estudiante Nataly Rodríguez García Código 20171573056	Acusar recibo de la información y delegar a la Secretaría Académica para los fines pertinentes.
5	Eduardo Zamudio Huertas Tecnología en Construcciones Civiles	Solicitud de aval académico para la participación en el curso básico: Modelación Hidráulica mediante HEC-RAS el cual inicia el 16 de marzo y finaliza el 24 de marzo de 2021.	Otorgar Aval Académico y delegar a la Secretaría Académica para el trámite correspondiente ante la Decanatura de la Facultad.
6	Rodolfo Felizzola Contreras Tecnología en Construcciones Civiles	Solicitud de aval académico para la participación en el Curso de análisis, diseño y detallado de edificaciones utilizando Cypecad el cual inicia el 14 de abril y finaliza el 14 de junio de 2021.	Otorgar Aval Académico y delegar a la Secretaría Académica para el trámite correspondiente ante la Decanatura de la Facultad.
7	Fredy Hernán Martínez Sarmiento Tecnología en Electricidad	Solicitud de aval académico para participar en el X Congreso Internacional CIMM Ingeniería Mecánica, Mecatrónica y Automatización el cual se llevará a cabo de forma virtual del 5 al 7 de mayo de 2021.	Otorgar Aval Académico y delegar a la Secretaría Académica para el trámite correspondiente ante la Decanatura de la Facultad.

### 2.3. Solicitudes de Estudiantes

CASO	ESTUDIANTE/CODIGO	ASUNTO	DECISIÓN CONSEJO DE FACULTAD
1	Lady Viviana Pabón Martínez Código: 20151377029 Ingeniería de Producción (ciclos propedéuticos) Vivianapabonmartinez@gmail.com Estado actual: estudiante activo en vacaciones	Solicitud de reexpedición de recibo de pago del periodo académico 2020-3.	Aprobar la solicitud y delegar a la Secretaría Académica para los fines pertinentes.

CASO	ESTUDIANTE/CODIGO	ASUNTO	DECISIÓN CONSEJO DE FACULTAD
2	Cristian Fernando Gómez Barrantes Código: 20181375032 Ingeniería Mecánica (ciclos propedéuticos) Cristianfgomezb@hotmail.com Estado actual: estudiante activo en vacaciones	Solicitud de reexpedición de recibo de pago del periodo académico 2020-3. Es de anotar, que le fue aprobado trabajo de grado bajo la modalidad de monografía para los periodos 2020-1 y 2020-3.	Aprobar la solicitud y delegar a la Secretaría Académica para los fines pertinentes.
3	Carlos Alberto Sánchez Caro Código: 20121375040 Ingeniería Mecánica (ciclos propedéuticos) Fast29@hotmail.com Estado actual: estudiante activo en vacaciones	Solicitud de reexpedición de recibo de pago del periodo académico 2020-3. Es de anotar, que el estudiante manifiesta haber terminado asignaturas y estar desarrollando el trabajo de grado.	Aprobar la solicitud y delegar a la Secretaría Académica para los fines pertinentes.
4	Daniel camilo Torres Roncancio Código: 20171377009 Ingeniería de Producción (ciclos propedéuticos) Danitorres.56@hotmail.com Estado actual: estudiante en vacaciones	Solicitud de reexpedición de recibo de pago del periodo académico 2020-3. Lo anterior dado que requiere estar activo para realizar el proceso de sustentación y posterior inscripción a grado.	Aprobar la solicitud y delegar a la Secretaría Académica para los fines pertinentes.
5	Edgar Darío Gómez Mendoza Código: 20171377013 Ingeniería de Producción (ciclos propedéuticos) Dargomen77@gmail.com Estado actual: estudiante en vacaciones	Solicitud de reexpedición de recibo de pago del periodo académico 2020-3. Lo anterior dado que requiere estar activo para realizar el proceso de sustentación y posterior inscripción a grado.	Aprobar la solicitud y delegar a la Secretaría Académica para los fines pertinentes.
6	Paula Andrea González López Código: 20101073048 Tecnología en Electrónica Paulis.andr@hotmail.com 1992-09-27 Estado actual: termino materias y no se matriculo	Solicitud de reingreso extemporáneo para el periodo académico 2021-1. Es de anotar, que la estudiante en mención se encuentra inactiva desde el año 2014 y manifiesta que presentó la propuesta de trabajo de grado en la modalidad de emprendimiento y está a la espera de su aprobación.	Aprobar la solicitud de ingreso extemporáneo para el periodo académico 2021-1.
7	Heriberto Jiménez Quintero Código: 20141372108 Ingeniería Eléctrica (ciclos propedéuticos) Heribeto123@hotmail.com Estado actual: abandono - no renovó matrícula	Solicitud de reingreso para el periodo académico 2021-1. Es de anotar, que al estudiante en mención se le aprobó el reingreso para el periodo académico 2020-3 pero no se matriculo debido a motivos laborales.	Aprobar la solicitud de ingreso extemporáneo para el periodo académico 2021-1. Matricula si o si
8	David Santiago Mendoza Herrera Código: 20181574032 Tecnología en Mecánica Industrial Dsmh6506@gmail.com Estado actual: estudiante en vacaciones	Oficio FTM-011-21 Solicitud de retiro definitivo del Proyecto Curricular debido a que realizó proceso de admisión en otra institución pública. Observaciones: Fecha de solicitud 27/01/2021 no presenta paz y salvos ni concepto de Bienestar Institucional.	Avalar la solicitud sujeta a la presentación de los paz y salvos y concepto de Bienestar Institucional.
9	Brian Steven Rojas Sánchez Código: 20192574054 Tecnología en Mecánica Industrial Brianstevenrojassanchez@gmail.com Estado actual: estudiante en vacaciones	Oficio FTM-011-21 Solicitud de retiro definitivo del Proyecto Curricular debido a motivos personales y familiares.	Aprobar la solicitud sujeta a la presentación de los paz y salvos y concepto de Bienestar Institucional.

<b>CASO</b>	<b>ESTUDIANTE/CODIGO</b>	<b>ASUNTO</b>	<b>DECISIÓN CONSEJO DE FACULTAD</b>
10	Lina Patricia Álvarez Botache Código: 20191577052 Tecnología en Gestión de la Producción Industrial 01linapa01@gmail.com Estado actual: estudiante en vacaciones	Oficio FTI-002-21 Solicitud de retiro definitivo del Proyecto Curricular debido a motivos vocacionales.	Aprobar sujeto a la presentación del paz y salvo de conectividad de Bienestar Institucional.
11	Mónica Alejandra López Pérez Código: 20201577143 Tecnología en Gestión de la Producción Industrial Monalopezp@correo.udistrital.edu.co Estado actual: retiro voluntario	Oficio FTI-002-21 Solicitud de retiro definitivo del Proyecto Curricular debido a motivos familiares dado que por la pandemia debió trasladarse de ciudad. Anexa: paz y salvos de laboratorios, concepto de Bienestar Institucional y paz y salvo de conectividad.	Aprobar la solicitud.
12	Joaquín Eduardo Navarro Reyes Código: 20181573119 Tecnología en Electrónica (ciclos propedéuticos) Super162009@gmail.com Estado actual: estudiante matriculado	Oficio FTEN 0020-2021 Solicitud de retiro definitivo del Proyecto Curricular debido a motivos personales ocasionados por la pandemia. Anexa: paz y salvos de laboratorios, Biblioteca, concepto de Bienestar Institucional y paz y salvo de conectividad.	Aprobar la solicitud.
13	Andrés Sebastián Osorio García Código: 20172578029 Tecnología en Sistematización de Datos (ciclos propedéuticos) Sebastian26osorio@gmail.com Estado actual: estudiante matriculado	Oficio FTSD-027-2021 Solicitud de retiro definitivo del Proyecto Curricular debido a motivos personales. Fecha de solicitud: 5/02/2021 Observación: falta paz y salvo de conectividad.	Aprobar sujeto a la presentación del paz y salvo de conectividad de Bienestar Institucional.
14	Verónica Liced Guaba Peña Código: 20201578058 Tecnología en Sistematización de Datos (ciclos propedéuticos) Veronica.guaba@gmail.com Fecha de nacimiento: 2003-05-18 Estado actual: estudiante matriculado	Oficio FTSD-027-2021 Solicitud de retiro definitivo del Proyecto Curricular debido a motivos académicos cambio de carrera. Fecha de solicitud: 18/02/2021, anexa paz y salvo de laboratorios, biblioteca, Bienestar Institucional y paz y salvo de conectividad	Aprobar la solicitud.
15	Mateo Sebastián Vargas Hernández Código: 20182574103 Tecnología en Mecánica Industrial Msvargash@correo.udistrital.edu.co Estado actual: estudiante matriculado	Oficio FTM-011-21 Solicitud de retiro voluntario del periodo académico 2020-3 debido a motivos personales y laborales. Fecha de solicitud 2/02/2021	Aprobar la solicitud
16	Carlos Andrés González Mendoza Código: 20192375025 Ingeniería Mecánica (ciclos propedéuticos) C-andresg@hotmail.com Fecha de nacimiento: 1994-03-30 Estado actual: estudiante matriculado	Oficio FTM-011-21 Solicitud de retiro voluntario del periodo académico 2020-3 debido a motivos de salud. Fecha de solicitud 2/02/2021, anexa soportes médicos y paz y salvos.	Aprobar la solicitud
17	Luis Orlando Pérez Romero Código: 20192574063 Tecnología en Mecánica Industrial Luiselgigante2010@gmail.com Estado actual: estudiante matriculado	Oficio FTM-011-21 Solicitud de retiro voluntario del periodo académico 2020-3 debido a motivos personales y familiares. Fecha de solicitud 28/01/2021, anexa paz y salvos de laboratorio y concepto de Bienestar Institucional.	Aprobar la solicitud

CASO	ESTUDIANTE/CODIGO	ASUNTO	DECISIÓN CONSEJO DE FACULTAD
18	Juan Carlos Muñoz Aguilar Código: 20192574125 Tecnología en Mecánica Industrial Juankmz25@hotmail.com Estado actual: estudiante matriculado	Oficio FTM-011-21 Solicitud de retiro voluntario del periodo académico 2020-3 debido a motivos personales y familiares. Adicionalmente no renovación de matrícula del periodo académico 2021-1 Fecha de solicitud 26/01/2021, anexa paz y salvos de laboratorios y Biblioteca.	Aprobar la solicitud
19	Joseph Howard Huérfano Rocha Código: 20201574052 Tecnología en Mecánica Industrial Huerfanojoseph@gmail.com Estado actual: estudiante matriculado	Oficio FTM-011-21 Solicitud de retiro voluntario del periodo académico 2020-3 debido a motivos familiares y laborales. Fecha de solicitud 11/12/2020, anexa paz y salvos de laboratorios y Biblioteca.	Aprobar la solicitud
20	William Mauricio Suarez Vergara Código: 20202574014 Tecnología en Mecánica Industrial Mauriciosuarez0697@gmail.com Estado actual: estudiante matriculado	Oficio FTM-011-21 Solicitud de retiro voluntario del periodo académico 2020-3 debido a motivos personales y familiares. Fecha de solicitud 28/01/2021, anexa paz y salvos de laboratorios, Biblioteca y concepto de Bienestar Institucional.	Aprobar la solicitud
21	Javier Camilo Prieto Diaza Código: 20202574047 Tecnología en Mecánica Industrial Javiecr.prietod@gmail.com Estado actual: estudiante matriculado	Oficio FTM-011-21 Solicitud de retiro voluntario del periodo académico 2020-3 debido a motivos personales y laborales. Fecha de solicitud 20/01/2021, anexa paz y salvos de laboratorios, Biblioteca y concepto de Bienestar Institucional.	Aprobar la solicitud
22	Fabián Mauricio Correa Ruiz Código: 20202574084 Tecnología en Mecánica Industrial Mauriciocorrea985@gmail.com Estado actual: estudiante matriculado	Oficio FTM-011-21 Solicitud de retiro voluntario del periodo académico 2020-3 debido a motivos personales y laborales. Fecha de solicitud 2/02/2021, anexa paz y salvos de laboratorios, Biblioteca y concepto de Bienestar Institucional.	Aprobar la solicitud
23	Mónica López Solórzano Código: 20191574079 Tecnología en Mecánica Industrial Monicalop14@hotmail.com Estado actual: estudiante en vacaciones	Oficio FTM-014-21 Solicitud de retiro voluntario del periodo académico 2020-3 debido a motivos laborales y familiares. Fecha de solicitud: 18/02/2021, anexa paz y salvos de laboratorios, Biblioteca y concepto de Bienestar Institucional.	Negar la solicitud en virtud de lo establecido en la Resolución No. 028 de 2020 del Consejo Académico, dado que la fecha límite para remitir las solicitudes de cancelación era hasta el día 5 de febrero de 2021.
24	Sebastián Arturo Rojas Pedraza Código: 20192577029 Tecnología en Gestión de la Producción Industrial Sebas.n1@hotmail.com Estado actual: pago y cancelo sem	Oficio FTI-002-21 Solicitud de retiro voluntario del periodo académico 2020-3 debido a motivos personales y laborales. Fecha de solicitud 25/01/2021, anexa paz y salvos de laboratorios, Biblioteca y concepto de Bienestar Institucional.	Aprobar la solicitud

<b>CASO</b>	<b>ESTUDIANTE/CODIGO</b>	<b>ASUNTO</b>	<b>DECISIÓN CONSEJO DE FACULTAD</b>
25	Óscar Andrés Gómez Díaz Código: 20191577046 Tecnología en Gestión de la Producción Industrial Andrezgomez709@gmail.com Estado actual: pago y cancelo sem	Oficio FTI-002-21 Solicitud de retiro voluntario del periodo académico 2020-3 debido a motivos familiares y laborales. Fecha de solicitud 10/01/2021, anexa paz y salvos de laboratorios y concepto de Bienestar Institucional.	Aprobar la solicitud
26	Laura Valentina Villarraga Uruña Código: 20201577084 Tecnología en Gestión de la Producción Industrial Villarragauruena@gmail.com Estado actual: estudiante matriculado	Oficio FTI-002-21 Solicitud de retiro voluntario del periodo académico 2020-3 debido a dificultades económicas y familiares Fecha de solicitud 12/01/2021, anexa paz y salvos de laboratorios y concepto de Bienestar Institucional.	Aprobar la solicitud
27	Brayan Steven Montoya Naranjo Código: 20192577074 Tecnología en Gestión de la Producción Industrial Nibraquimon@gmail.com Estado actual: pago y cancelo sem	Oficio FTI-002-21 Solicitud de retiro voluntario del periodo académico 2020-3 debido a motivos familiares relacionados con el cuidado de sus padres durante el periodo de pandemia. Fecha de solicitud 25/01/2021, anexa paz y salvos de laboratorios y concepto de Bienestar Institucional.	Aprobar la solicitud
28	Laura Vanessa Castellar Contreras Código: 20192577038 Tecnología en Gestión de la Producción Industrial Vanessa09castellar@gmail.com Estado actual: pago y cancelo sem	Oficio FTI-002-21 Solicitud de retiro voluntario del periodo académico 2020-3 debido a motivos personales y laborales. Fecha de solicitud 4/02/2021, anexa paz y salvos de laboratorios y concepto de Bienestar Institucional.	Aprobar la solicitud
29	Julián Santiago Urrego Cely Código: 20202577102 Tecnología en Gestión de la Producción Industrial Checho1533@hotmail.com Estado actual: pago y cancelo sem	Oficio FTI-002-21 Solicitud de retiro voluntario del periodo académico 2020-3 debido a motivos personales y laborales. Fecha de solicitud 3/02/2021, anexa paz y salvos de laboratorios y concepto de Bienestar Institucional.	Aprobar la solicitud
30	Juan David Carvajal Carreño Código: 20202578021 Tecnología en Sistematización de Datos (ciclos propedéuticos) Juandavide98@hotmail.com Estado actual: estudiante matriculado	Oficio FTSD-027-2021 Solicitud de retiro voluntario del periodo académico 2020-3 debido a motivos personales, laborales y de salud. Fecha de solicitud 4/02/2021, anexa paz y salvos de laboratorios, Biblioteca y concepto de Bienestar Institucional.	Aprobar la solicitud
31	Margy Farledy Aguirre Jiménez Código: 20201578138 Tecnología en Sistematización de Datos (ciclos propedéuticos) Sodastereo1884@gmail.com Fecha de nacimiento: 1999-11-11 Estado actual: estudiante matriculado	Oficio FTSD-027-2021 Solicitud de retiro voluntario del periodo académico 2020-3 debido a motivos personales, laborales y de salud. Fecha de solicitud 11/02/2021, anexa paz y salvos de laboratorios, Biblioteca y concepto de Bienestar Institucional.	Negar la solicitud en virtud de lo establecido en la Resolución No. 028 de 2020 del Consejo Académico, dado que la fecha límite para remitir las solicitudes de cancelación era hasta el día 5 de febrero de 2021.



CASO	ESTUDIANTE/CODIGO	ASUNTO	DECISIÓN CONSEJO DE FACULTAD
32	Johan Santiago Enciso Velásquez Código: 20202578074 Tecnología en Sistematización de Datos (ciclos propedéuticos) Santienciso789@gmail.com Estado actual: estudiante matriculado	Oficio FTSD-027-2021 Solicitud de retiro voluntario del periodo académico 2020-3 debido a motivos familiares y económicos. Fecha de solicitud 12/02/2021, anexa paz y salvos de laboratorios, Biblioteca y concepto de Bienestar Institucional.	Negar la solicitud en virtud de lo establecido en la Resolución No. 028 de 2020 del Consejo Académico, dado que la fecha límite para remitir las solicitudes de cancelación era hasta el día 5 de febrero de 2021.
33	Daniel Felipe Bernal Rodríguez Código: 20202578120 Tecnología en Sistematización de Datos (ciclos propedéuticos) Danielfelipebernalrodriguez@gmail.com Estado actual: estudiante matriculado	Oficio FTSD-027-2021 Solicitud de retiro voluntario del periodo académico 2020-3 debido a motivos familiares y económicos. Fecha de solicitud 15/02/2021, anexa paz y salvos de laboratorios, Biblioteca y concepto de Bienestar Institucional.	Negar la solicitud en virtud de lo establecido en la Resolución No. 028 de 2020 del Consejo Académico, dado que la fecha límite para remitir las solicitudes de cancelación era hasta el día 5 de febrero de 2021.
34	Jorge Andrés Amazo Contreras Código: 20161578095 Tecnología en Sistematización de Datos (ciclos propedéuticos) Andresamazo@hotmail.com Estado actual: estudiante matriculado	Oficio FTSD-027-2021 Solicitud de retiro voluntario del periodo académico 2020-3 debido a motivos laborales. Fecha de solicitud 19/02/2021, anexa paz y salvos de laboratorios, Biblioteca y concepto de Bienestar Institucional.	Negar la solicitud en virtud de lo establecido en la Resolución No. 028 de 2020 del Consejo Académico, dado que la fecha límite para remitir las solicitudes de cancelación era hasta el día 5 de febrero de 2021.
35	Luis Alejandro Romero Suárez Código: 20201578071 Tecnología en Sistematización de Datos (ciclos propedéuticos) Alegon465@hotmail.com Estado actual: estudiante matriculado	Oficio FTSD-027-2021 Solicitud de retiro voluntario del periodo académico 2020-3 debido a motivos económicos. Fecha de solicitud 19/02/2021, anexa paz y salvo del laboratorio de Ciencias Básicas y Biblioteca.	Negar la solicitud en virtud de lo establecido en la Resolución No. 028 de 2020 del Consejo Académico, dado que la fecha límite para remitir las solicitudes de cancelación era hasta el día 5 de febrero de 2021.
36	Dario Antonio Fraile Fraile Código: 20192375034 Ingeniería Mecánica (ciclos propedéuticos) Drario93oner@gmail.com Estado actual: estudiante matriculado	Oficio FTM-020-21 Solicitud de retiro voluntario del periodo académico 2020-3. Fecha de solicitud 19/02/2021, anexa carta de solicitud del 18/06/2020, concepto de Bienestar Institucional 27/07/20, paz y salvo de laboratorios y Biblioteca entre julio y agosto de 2020. Es de anotar, que el Consejo de Facultad en sesión No 15 del 13/08/2020 comunicado FTSA-00156-2020 determinó negar la solicitud de retiro voluntario 2020-1 dado que a la fecha no se encontraba matriculado ( <i>no se refleja en el aplicativo académico el pago del 2do recibo de matrícula</i> ).	Negar la solicitud en virtud de lo establecido en la Resolución No. 028 de 2020 del Consejo Académico, dado que la fecha límite para remitir las solicitudes de cancelación era hasta el día 5 de febrero de 2021.
37	María Camila Parra Farfán Código: 20181379100 Tecnología en Construcciones Civiles (ciclos propedéuticos) Camilaamariaaaa@gmail.com Estado actual: estudiante matriculado	Comunicación de fecha 24/02/2021 Solicitud de retiro voluntario del periodo académico 2020-3 debido a motivos familiares y económicos. Anexa: concepto de Bienestar Institucional, certificado laboral, paz y salvo de conectividad. Observaciones: no presenta paz y salvo de laboratorios ni de Biblioteca.	Negar la solicitud en virtud de lo establecido en la Resolución No. 028 de 2020 del Consejo Académico, dado que la fecha límite para remitir las solicitudes de cancelación era hasta el día 5 de febrero de 2021.

### **Adenda de varios.**

Se presentan precisiones en varios casos. El señor Decano sobre la agenda del Consejo de Facultad dice que se invite a los docentes Miller Gómez, Mirna Jirón y Alexandra Pérez, dado que participan en las comisiones institucionales que este año abordarán asuntos de la agenda que se plantea el Consejo de Facultad.

En el punto sobre los posgrados el señor Decano dice además que se vean los posgrados en la perspectiva de los años que vienen.

La estudiante Diana Pérez dice que en el punto de Bienestar se aborde el impacto del Covid-19 en estudiantes y docentes.

El Consejo de Facultad aprueba la Agenda y se ajusta su cronograma tal como queda en la tabla atrás citada.

Sobre el TCO que se propone para el área profesional de Telemática, el Secretario pregunta si los docentes del área de Ciencias Básicas vieron el asunto, dado que es en esta área que se perdería el TCO para poder abrirlo en el área profesional.

El profesor Pablo Acosta dice que perder el TCO, ante la salida por pensión del profesor Jorge Hernández, debilitaría más el área.

El profesor Juan Zambrano reitera y respalda lo expresado por el Profesor Pablo Acosta y advierte que no le parece adecuado sacar docentes de unas áreas y justificar eso para colocarlos en programas de posgrado, cuando no se prevé que los nuevos programas deben abrir nuevas plazas docentes para ponerlos a andar.

El profesor Luis Fernando Pedraza respalda a la profesora Mariluz Romero y dice que los Coordinadores saben cuáles son las necesidades de cada programa. Y añade que a veces también hay problemas para sostener el TCO a algunos docentes de algunas áreas.

La profesora Mariluz Romero informa que ha habido problemas con el cumplimiento en algunos docentes de contrato y eso ha generado tensiones porque no quieren comprometerse a algunas actividades y a veces se ponen más exigentes que los profesores de carrera.

El profesor Rodrigo Esquivel respalda que, en verdad, a veces, no es fácil mantener las horas de algunos docentes de TCO.

El señor Decano refuerza la solicitud del TCO en el área profesional de Telemática en virtud a las necesidades que el programa ha tenido desde años atrás, entre otras el déficit de docentes para dirigir trabajos de grados, porque esta actividad se concentra en algunos docentes y se debe acudir a los docentes de contrato para reforzar algunas actividades del área profesional. Cuestiona que algunos docentes en sus clases sólo se conectan, pero no se les conoce su voz porque aparecen dejando videos y no se sabe si desarrollan en verdad las clases.

El profesor José Vicente Reyes añade que en Telemática se está en proceso de acreditación y se debe reforzar la parte de docentes.

La profesora Mariluz Romero explica que la necesidad mayor en el programa de ingeniería en Telemática está en el área profesional.

El Secretario pide aprobar el TCO, con la salvedad de que el TCO del área de Ciencias Básicas se mantenga para el semestre siguiente.

El señor Decano dice que cree viable que se amplié el perfil solicitado para el TCO para que eventualmente el docente que se vincule como TCO apoye varias líneas del área profesional.

El profesor Rodrigo Esquivel respalda también que hay docentes que se han habituado a no hacer nada y luego quieren sostenerse acudiendo a presiones desde arriba de la Universidad para que les sostengan su carga académica.

El Consejo de Facultad aprueba el traslado del TCO del área de Ciencias Básicas al área profesional de Telemática; que se debe ampliar el perfil del TCO solicitado a otras líneas del área profesional de Telemática y que se asume además el compromiso para que el próximo semestre se estudie el TCO de ciencias básicas, conforme las necesidades de los programas de la Facultad. (Salvo el profesor Acosta que vota en contra y Diana Pérez que se abstiene, los otros miembros del Consejo de Facultad votan a favor de la decisión atrás referenciada).

### **3. Informe de Decanatura**

El señor Decano de la Facultad informa que abordará el presupuesto para cada Proyecto Curricular y pide que se le permita a Henry Abello y Diana Rojas del equipo de Decanatura realizar su presentación. Señala que la idea es ver la particularidad del presupuesto porque ya se presentó lo general y correspondía ahora ver el desglose de los rubros.

Interviene Henry Abello y dice que presentaran los nueve rubros que tienen que ver con el presupuesto de la Facultad. Dice que el incremento para el año 2021 fue del 2.4% respecto al 2020. Señala que presentarán los detalles de cada rubro para cada proyecto curricular, salvo algunos rubros como el de membresías. Pasa a presentar el cuadro respectivo que lo explica Diana Rojas, información que queda como soporte de la presente acta.

Señala Diana Rojas que la presentación es la asignación que se dio a la Facultad para la vigencia de 2021. Que utilizaron para ello la misma metodología de los años anteriores. Se destaca en su exposición lo siguiente: \$243.302.000 es para el rubro de servicios y organización de ferias: su distribución daría para asignar poco más de 12 millones para cada proyecto curricular.

En el rubro de transporte, dice, se asignaron \$129.7000.000; éste se distribuiría en un 60% para tiquetes aéreos y 40% para transporte terrestre, pero haciendo la salvedad de que no se sabe cómo se va a hacer la contratación y se está pendiente de las directrices al respecto. También señala que \$133.916.000 se asignó para el rubro de viáticos; 60% para los proyectos curriculares y 40% para la Decanatura.

El profesor César Chacón pregunta si había lugar a la ejecución de algunos rubros, pues no se sabe si habrá regreso a clases directas.

Interviene Henry Abello y señala que la Facultad está definiendo un proyecto piloto respecto al desarrollo del modelo de alternancia para algunos laboratorios, pero que todavía no hay las condiciones de bioseguridad y por lo pronto la decisión sobre la alternancia era incierta.

El profesor Rodrigo Esquivel pregunta cuánto dinero había quedado de la Facultad del año 2020.

El asistente Henry Abello responde que hubo recursos presupuestales pendientes del rubro de impresión por un contrato que se suscribió para esa finalidad.

La contratista Diana Rojas complementa que quedaron reservas para el pago de asistentes académicos (monitorías). Y precisa que en los demás rubros no hubo reservas como tal, porque para ello se requiere que haya un CDP y un registro presupuestal que ofrezca la certeza de que el objeto para las que se dejan pueda estar cubierto.

Señala por eso que los recursos que se dejaron de ejecutar en los rubros de 2020, fueron a bolsa de la Universidad y estuvieron en alrededor de 350 millones de pesos.

Precisa el asistente Henry Abello que lo de impresiones se hizo con la vigencia del rubro de 2019 y eso venía de un contrato pendiente de ese año, y que eso era lo que explicaba porque no hubo ejecución del rubro de impresiones del año 2020.

El señor Decano informa después que un grupo de docentes impulsaban una justificación de por qué comenzar el 23 de marzo el semestre 2021-1, contrario a una propuesta modificatoria que habían puesto a examen algunos directivos de la Universidad.

No obstante, señaló el señor Decano, creía que había que tener en cuenta que solo quedaban 11 días para la programación del semestre 2021-1. Que la propuesta tiene pros y contras, pero en el próximo Consejo Académico se debería decidir. Dice después que como Decano llevó la posición de que, si no hay sustanciales cambios de horario, se puede comenzar el 23 de marzo, pero en las otras facultades no lo veían fácil.

Seguidamente el señor Decano informa que hubo una visita hace 15 días de la Vicerrectoría Administrativa y Recursos Físicos para ver las obras que se están adelantando desde el año pasado en la Facultad Tecnológica y se dijo que no se entregarían las obras en febrero como estaba previsto, sino a mediados de mayo. Que se estaban haciendo adecuaciones en el área de docentes y en los laboratorios de informática y también por los bloques 3 y 4, estos últimos donde se detectó que había poca ventilación.

Informó también que en el Consejo Académico se estudió en el día anterior cómo disponer una prueba piloto para alternancia. Y que el Vicerrector Administrativo había quedado en presentar un informe para ver cómo se podría hacer viable el plan de alternancia.

La estudiante Diana Pérez pregunta si la sede de El Ensueño también sería entregada para el mes de mayo.

El señor Decano le responde que está pendiente de que se le informe a la Facultad por la Oficina de Planeación cómo está el avance y entrega de la sede. Que el edificio Lectus ya

tenía mobiliario, pero no sabía si ya tenía internet. Que tenía entendido que en marzo se podría instalar una parte de los equipos del edificio Teckné de laboratorios. Pero que estaba pendiente de que se le informara sobre el asunto con más detalle.

La estudiante Diana Pérez pregunta qué se estaba pensando sobre el retorno a la presencialidad y recuerda el pronunciamiento del Secretario en la sesión anterior en ese sentido.

El señor Decano le informa que en el Consejo Académico el día anterior se acordó que cada Facultad avance en un plan piloto de alternancia y reitera que el señor Vicerrector Administrativo había quedado en presentar un informe que permitiera ir avanzando en la alternancia. Dijo que en la Facultad el programa de Electrónica ya manifestó su interés de iniciar el piloto de alternancia.

El Secretario interviene para invitar a que se haga la apuesta por comenzar el 23 de marzo, pues si hay la voluntad es posible, más allá de los asuntos logísticos que se presentan en los inicios de semestre porque, dijo, no se puede seguir prolongando la experiencia de tener calendarios académicos de tres semestres en un año.

El profesor Jorge Rodríguez seguidamente responde que cree que los TCO pueden seguir terminado el semestre, pero el problema se presenta con la contratación de los docentes hora cátedra. Que entendía el asunto del pago de la salud de los docentes pero que para eso se estaba buscando qué podría hacerse al respecto.

El profesor Wilson Romero también dice que algunas universidades han comenzado la alternancia con la parte administrativa y pregunta si eso se ha considerado en el Consejo Académico.

El señor Decano responde que no se ha tocado ese asunto.

El señor Secretario interviene para pedir que por favor se vaya disponiendo por las dependencias de la Facultad los cumplidos de los monitores que están por terminar el presente semestre. Y recuerda la invitación para asistir al día siguiente al evento de grados de la Facultad vía red Rita para la dirección de la Facultad y por el canal Youtube en el caso de los graduandos y familiares.

El Consejo de Facultad da por recibido el informe de Decanatura

## **ACUERDOS**

- ✓ *El Consejo de Facultad aprueba su agenda temática para los próximos meses, conforme se describe a continuación:*

Tema Central	Fecha Consejo de Facultad	Responsable
Trabajos de grado	11 de marzo de 2021	Víctor Ruiz Rosas
Investigación en la Facultad Tecnológica	25 de marzo de 2021	Pablo Acosta Solarte
Posgrados en la Facultad Tecnológica	22 de abril de 2021	Decanatura. Milton Mena Serna
Bienestar Institucional	13 de mayo de 2021	Secretaría Académica. Representación Estudiantil
Currículos	27 de mayo de 2021	Comité de Currículo. Víctor Ruíz Rosas
Reforma Universitaria	10 de junio de 2021	Decanatura


- ✓ *El Consejo de Facultad aprueba los reingresos puestos a su consideración para el periodo académico 2021-1. La lista de las solicitudes y los conceptos respectivos se anexan a la presente Acta.*
- ✓ *El Consejo de Facultad aprueba el desglose de los rubros del presupuesto para los proyectos curriculares y la Decanatura, conforme lo registra el soporte de la presentación de la presente Acta.*

Una vez agotado el orden del día se levanta la sesión, de la que como Secretario extendiendo la presente acta.

ESTE DOCUMENTO ES COPIA  
DIGITAL DEL ORIGINAL

  
**DAVID NAVARRO MEJÍA**  
Secretario Consejo de Facultad  
Facultad Tecnológica

Decanatura UDFJC-UT 2020

  
**JORGE RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ**  
Presidente Consejo de Facultad  
Facultad Tecnológica

*Anexos: Lista de solicitudes de Reingreso y concepto del estudio de casos respectivo  
Presentación Distribución de Rubros Facultad Tecnológica 2021.*