

ACTA: "es un documento escrito, de carácter oficial, en el que reflejamos aquellas decisiones tomadas o acordadas durante la celebración de una junta ordinaria (...) o extraordinaria (...). En toda asociación pública o privada (...) constituye un documento de obligado cumplimiento para dar fe de lo dicho en la reunión (...). Los documentos anexos, en el caso que los haya, deben ser numerados y adjuntados al acta". (Instituto Cervantes: 2007, pág 42 y ss.) Su estructura conveniente es: título, datos de la sesión, asistencia, orden del día, desarrollo, acuerdos tomados y cierre y firmas. El acta del Consejo de Facultad de la Facultad Tecnológica se genera de apuntes y notas de la Secretaría Académica y también de soportes de grabación cuando se cree pertinente. Luego se somete a consideración y opinión de los intervinientes para su ajuste y corrección.

---

## CONSEJO DE FACULTAD DE LA FACULTAD TECNOLÓGICA

### ACTA n.º 010 de 2019

*Fecha: Jueves 23 de mayo de 2019*

*Lugar: Sala de Juntas de la Decanatura*

*Hora de inicio: 10:15 a.m.*

*Hora de finalización: 12:40 p.m.*

**ASISTENTES:** Profesor Jorge Rodríguez, Decano de la Facultad, Víctor Ruiz, Representante por las Coordinaciones de los Proyectos Curriculares, Camilo Arias, Representante de la Unidad de Investigaciones, Jaime Pantoja, Representante de la Unidad de Extensión, Luis Felipe Wanumen, Representante de los Profesores; César García, Representante por el posgrado Maestría en Ingeniería Civil y Ronald Cantor, Representante Principal de los Estudiantes.

**INVITADOS:** Manuel Mayorga, Coordinador de Tec. Industrial e Ing. de Producción, Mariluz Romero, Coordinadora de Tec. en Sistematización de Datos e Ingeniería Telemática, César Chacón, Coordinador Tec. Sistemas Eléctricos de Media y Baja Tensión e Ingeniería Eléctrica, Esperanza Camargo, Coordinadora Tec. Electrónica, Ing. Control e Ing. en Telecomunicaciones., Rodrigo Esquivel, Coordinador de Tec. en Construcciones Civiles e Ing. Civil, Frank Giraldo, Coordinador de Autoevaluación y Acreditación y Pablo Acosta, Representante de Profesores del área de Ciencias Básicas.

**AUSENTES.** Tomás Vásquez, Representante de Profesores del área Socio-humanística

### **SE ABRE LA SESIÓN CON EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA:**

1. Aprobación del Acta 09 de 2019 del Consejo de Facultad
2. Informe de Decanatura
3. Varios

#### **1. Aprobación del Acta 09 de 2019**

La Secretaría del Consejo somete a consideración el Acta 09 de 2019 correspondiente a la sesión del 9 de mayo. No se presentan objeciones. En consecuencia, el Consejo de Facultad aprueba el Acta 09 de 2019. El Secretario recuerda que de haber inconsistencias de transcripción se le hagan llegar directamente a la Secretaría.

#### **2. Informe de Decanatura**

El señor Decano, profesor Jorge Rodríguez, informa que se reunió con los Coordinadores el día anterior para informarles que desde Rectoría se le había comunicado que había la necesidad que desde cada Facultad se buscara la forma de hacer algunos recortes en rubros



donde hubiera esa posibilidad, pues había a la fecha un déficit de 16 mil millones de pesos. Señaló que esa suma fue confirmada también por la Vicerrectoría Administrativa y que se le sugirió que uno de los rubros donde podría haber recortes es el de investigaciones. Dijo que se señaló ese rubro porque en años anteriores se ha visto que el CIDC no ha ejecutado la suma que se le asigna y entonces era factible que de allí se pudiera hacer un recorte importante. A cambio, dijo el señor Decano, el CIDC podría hacer convocatorias en que participaran los docentes y así se evitaría tomar dinero de tiquetes y viáticos de la Facultad que se descuentan directamente desde la Vicerrectoría Administrativa. También expresó el señor Decano que del rubro de ferias y eventos el señor Rector sugirió que el peso de los presupuestos que se asignan no esté en refrigerios y ese tipo de atenciones a los participantes, sino en los gastos de transporte que se destinan a los conferencistas, dada la situación crítica que muestra el déficit que se ha establecido. Señaló seguidamente que respecto al rubro de contratación docente no se veía que se pudiera presentar dificultades, aunque advirtió que si se abrían nuevos grupos de clases era probable que se presentaran problemas en dicho rubro. Invitó por eso a ser medidos en lo que se decida sobre esa particular. Dijo que en todo caso también era posible que los nuevos docentes por vincular pudieran en su momento facilitar la asignación de carga académica. En cualquier caso, expuso el señor Decano, lo que pedía era cómo ayudar a rebajar el déficit presupuestal que se presenta en la Universidad.

El señor Decano pasa después a informar que se le había dicho que se estaba propiciando un convenio con la Universidad Unitrópico en Yopal para que la Universidad Distrital facilitará allá la apertura de algunos de sus programas y en especial ellos tendrían interés por algunas Maestrías, en especial la de Ingeniería Civil, por lo que estaba previsto que el 12 y 13 de junio el profesor César García viajara a Yopal a ver qué condiciones tenían allá y ver la factibilidad de extender algunos programas en Yopal. Dijo el señor Decano que en todo caso él no veía cómo se podría hacer esa extensión, pues se había creado la Maestría en Civiles con muchas dificultades y no estaba claro cómo no se vería afectada la calidad del programa en Yopal. Que se le había dicho que la Alcaldía contaba con los recursos pero él tenía sus dudas sobre el Convenio. Le da en ese momento la palabra al profesor García para que amplíe el caso.

El profesor César García dice que en efecto se le informó de esa gestión para un Convenio con la Maestría de Civiles pero que era un caso un tanto raro porque no veía cómo se podía instalar la Maestría en un lugar donde no conocía que hubiera las condiciones adecuadas para ello. Señaló que en todo caso viajaría para ver si la Unitrópico contaba con laboratorios e instalaciones que hicieran factible pensar en una extensión del registro calificado de la Maestría, pero que no veía cómo se iba a tramitar eso ante el MEN porque finalmente ellos eran los que daban la aprobación de extensión de la Maestría. Dijo que en todo caso a él le seguía pareciendo raro hacer esa alianza con la Alcaldía de Yopal.

El señor Decano retoma la palabra e informa que para el domingo estaba prevista la publicación de la convocatoria de los concursos docentes. En ese sentido pidió divulgar todo lo que se pudiera respecto a dichos concursos porque en su opinión no podía quedar desierto ninguno. Sobre este particular informó que tal como se ha dispuesto el cronograma, los docentes que ganen se vincularían en el mes de noviembre.



Luego el señor Decano informó que se le ha dicho desde Oficina de Planeación que había algunas inconsistencias con los datos de los estudiantes en el SNIES del MEN por lo que pedía que se ingresaran los datos teniendo en cuenta las exigencias de ese sistema en las fechas que corresponden.

Por último, el profesor Rodríguez se detiene después en los problemas de suministro de agua que se han presentado en la Facultad y sostiene que se han hecho uso de motobombas para mantener la presión adecuada en algunos tanques, pero que también había percibido que posiblemente miembros de la comunidad universitaria estaban sabotando los trabajos de mantenimiento que se estaban adelantando, trabajos que comenzaban alrededor de las 7:00 a.m. y terminaban a las 9:00 p.m. pese a eso en días anteriores se había roto un tubo que atrasó los arreglos previstos.

El profesor David Navarro Mejía informa que había la necesidad de darle continuidad al trabajo del Seminario-Taller sobre prospectiva de la Facultad Tecnológica realizado el 9 y 17 de mayo y pidió que se le hicieran llegar todas las relatorías del evento, pues se proponía organizar la información del evento para disponer un documento general en el término de 30 días. También reiteró las gracias a todos los que ayudaron en la realización del Seminario-Taller, pero advirtió que era responsabilidad ahora del Consejo de Facultad que las tareas que se derivaron del evento tengan unos responsables y trabajar en una visión compartida de la Facultad, independientemente de quien estuviera en los cargos de dirección de la misma. Dijo igualmente que el evento mostró que había una necesidad creciente de crear espacios de reflexión que mantuvieran vivo el debate académico; llamó la atención por eso con el uso de la Franja Institucional que no estaba siendo aprovechada e invitó a que desde las Coordinaciones de Proyecto Curricular se impulsara la asistencia a las charlas programadas, porque se debía romper la indiferencia y el escepticismo que se tenía sobre dicho espacio.

El estudiante Ronald Cantor interviene para señalar que a él no le parecía que la Facultad debiera darle dinero a la Rectoría por efecto del déficit que ahora informa aquella. Que no entendía cómo se le pedía a la Facultad que contribuyera a la reducción del déficit presupuestal, cuando el año pasado se había logrado más presupuesto para la vigencia de 2019. Por tanto, dijo, pensaba que había mal manejo del presupuesto de la Universidad y no podíamos pagar las consecuencias. Que las cuentas, según él, no cuadraban. Dijo además que así ni siquiera se podría pensar en ampliar más cupos, ni tampoco en correrle a la Alcaldía para que entregue la sede de *El Ensueño*. Y que lo mejor era que el Rector renunciara porque estaba demostrando mal manejo de la Universidad y estaba llevándola a la quiebra.

El profesor Camilo Arias expresó que si había déficit presupuestal, había algo que estaba mal. Y que no se podía apagar incendios con vasitos de agua. Manifestó que el CIDC no ejecutaba pero que finalmente creía que ese presupuesto que se decía que tenía asignado, previamente ya tenía un destino que no se informaba oficialmente. Finalmente dijo que no veía claridad en cómo disponer de recursos en la Facultad, pero que percibía que acá no se estaban haciendo las cosas mal.

La profesora Mariluz Romero señaló que le parecía de mal gusto que se le pidiera a la Facultad reducir su presupuesto.

El profesor Jaime Pantoja expresó que no le parecía que se acudiera a reducir el déficit presupuestal sacrificando la academia y que se debían buscar otras opciones distintas, como gestionar una adición presupuestal.

El profesor César Chacón informó que ellos en su programa estuvieron planeando la capacitación docente con tiempo y también las prácticas académicas y en ese momento se hizo un recorte por lo que ahora no era viable recortar más el presupuesto para esas actividades académicas. Pero dijo también que si seguíamos pidiendo menos para las actividades académicas, cada vez nos darían también menos de presupuesto y ya de por sí estábamos en riesgo de seguir con algunas actividades.

La profesora Esperanza Camargo señaló que ella veía difícil maniobrar más con el ya escaso presupuesto con que contaba la Facultad. Que entendía que el señor Decano debía dar la cara ante la Rectoría, pero no creía viable más recortes de nuestro presupuesto.

El profesor Wilson Romero intervino para preguntar cómo se tenía contemplado cubrir el déficit que aún tenía la contratación en la Facultad en su área administrativa, si ahora se decía que había un déficit de 16 mil millones de pesos.

El profesor Rodrigo Esquivel expresó que se debía tomar una decisión como Consejo de Facultad respecto al pedido que se nos hacía de hacer más recortes en el presupuesto. Hizo hincapié en que no se podían pedir sacrificios a quienes no se debía, mientras se sabía que por otros lados había incrementos de CPS, sin que quizá hubiera necesidades.

El profesor Luis Felipe Wanumen señaló que en su opinión no se ha sido diligente en el manejo de los recursos de la estampilla en la Universidad y que le parecía pertinente que pidiéramos que se volviera a dar manejo a la Facultad de su presupuesto.

El profesor Víctor Ruiz señaló que siempre había escuchado de problemas presupuestales en la Universidad, pero que por eso creía que había un doble discurso: por un lado se mostraban dificultades y por otro se mostraban resultados académicos. Pero que el problema de la base presupuestal de la Universidad no se estudiaba ni se modificaba a favor.

El Secretario también señala que se debía precisar algunas cosas antes de pedir recortes a la Facultad porque le sorprendía que se informara de un déficit tan alto, cuando se habían logrado unos recursos de más 9 mil millones de pesos en el presupuesto de 2019. También relacionó que era un deber nuestro saber cuánto había sido el costo del paro del año anterior, porque finalmente terminamos pagando más tiempo a los docentes de contrato y no era justo que termináramos pagando los ceses de actividades. Por último expresó que, en su opinión, se estaba ordenando mal el gasto del presupuesto y puso de ejemplo los llamados recursos que se centralizaron y que, al parecer, algunos productos terminan siendo más caros que cuando lo hacía directamente la Facultad.

El señor Decano interviene para responder a las observaciones sobre el pedido de recortes en nuestro presupuesto y señala que había que ver algunos datos para determinar si era cierto que se estaba haciendo mal manejo del presupuesto. Puso como ejemplo que en algunos eventos se habían disminuido costos. También expresó que el déficit administrativo era de hace años y por eso discrepaba de que se estuviera haciendo mal manejo del presupuesto por lo que defendió la actuación del señor Rector, profesor Ricardo García. Pide, sin embargo, que a través de Extensión también se busque que la rentabilidad de los proyectos y actividades que se impulsen, su ganancia no quede en el mínimo del 12%, sino que se busque que haya más margen de rentabilidad para la Facultad.

El Consejo de Facultad acuerda que el señor Decano comunique a la Dirección de la Universidad que no hay lugar a hacer más recortes en la Facultad Tecnológica porque no hay condiciones para hacerlo y pide que se busquen otras opciones de cubrir el déficit presupuestal.

### 3. Varios

El Secretario somete para el Consejo, el inventario de casos que se listan en las tablas que se relacionan a continuación y se aprueba lo que aparece en la última columna de dichas tablas:

#### 3.1. Solicitudes de Dependencias

CASO	DEPENDENCIA	ASUNTO	DECISIÓN CONSEJO DE FACULTAD
1	Secretaría Académica Facultad Tecnológica	Propuesta de agenda del Consejo de Facultad para el año 2019.	Se aprueba la Agenda propuesta por la Secretaría Académica
2	Secretaría Académica Facultad Tecnológica	Remisión de listados oficiales de estudiantes acreedores a la matrícula de honor del periodo académico 2018-3. Cabe anotar que la relación pertinente considera los estudiantes de los proyectos curriculares de la Facultad y los estudiantes del Convenio 2955.	Avalar el listado y delegar a la Secretaría Académica y Decanatura para los fines pertinentes.
3	Coordinación Proyecto Curricular Tecnología en Construcciones Civiles	Oficio FTCC-0146-2019 Reporte de monitores asignados para la Coordinación del Proyecto Curricular y los laboratorios de: Topografía, Suelos-Geotecnia, Construcción y Estructuras-Hidráulico.	Acusar recibo de la información y avalar el nombramiento de los estudiantes seleccionados como monitores
4	Coordinación Laboratorio de Informática	Oficio FTLI-23-19 Reporte de novedad de monitoria académica dado que la estudiante ERIKA DAYANA URREGO CULMA no le es posible continuar con la asignación, en su reemplazo la monitoria será asumida por la estudiante LAURA XIMENA AHUMADA URQUIJO.	Acusar recibido y nombrar como monitora a la estudiante Laura Ahumada
5	Proyecto Curricular de Tecnología Industrial	FTI-020-19 Solicitud de aval para la realización de práctica académica. Lugar: Medellín Fecha: 5 al 9 de julio de 2019 Docente responsable: Manuel Mayorga Número de estudiantes: 14	Negar la solicitud en virtud a lo establecido en la Resolución 090 de 2018 del Consejo Académico. Sobre el particular se destaca lo siguiente: - No se registra la asignatura a la que pertenecen los estudiantes. - No se hace claridad sobre el uso del rubro de transporte. - No está firmado por ninguno de los responsables.

*Mu*

CASO	DEPENDENCIA	ASUNTO	DECISIÓN CONSEJO DE FACULTAD
6	Coordinación Curricular Industrial Proyecto Tecnología	Oficio FTI-007 Solicitud de modificación de asignaturas avalas para Movilidad Académica de la estudiante Adriana Marcela Cárdenas. Código 20182377036 Instituto Tecnológico de Celaya Andrea Carolina Bravo Forero. Código 20191377020 Universidad Autónoma Metropolitana de México Es de anotar que el Consejo de Facultad en su sesión No. 9 del día 9 de mayo de 2019, avaló las solicitudes y la Secretaría Académica mediante oficios FTSA-0153-2019 y FTSA-0155-2019 notificó a los estudiantes.	Aprobar la modificación del aval de movilidad académica.
7	Unidad de Investigaciones Facultad Tecnológica	FTUI-21-2019 Solicitud de aval para institucionalizar el proyecto de investigación sin financiación titulado "Diseño y Desarrollo de Aplicaciones en el contexto de ingeniería dirigida por modelos" por parte del docente Héctor Flórez Fernández. Solicitud de tiempo adicional de seis (6) meses para el proyecto de investigación sin financiación denominado "Desarrollo de algoritmos híbridos para minería de datos", llevado a cabo por el docente Roberto Emilio Salas Ruiz.	Avalar la solicitud y delegar a la Secretaría Académica para los fines pertinentes.
8	Nevis Balanta Castilla Nazly Vargas Hernández Área Humanidades	Reporte de monitores asignados para el área de Humanidades en el periodo académico 2019-1	Acusar recibo de la información y avalar el nombramiento de los estudiantes seleccionados como monitores
9	Dirección Revista Vínculos	Cumplido de la monitoria llevada a cabo por la estudiante Jessica Brigitte Oicata Contreras Código 20161578055 durante el periodo académico 2018-3 en la revista Vínculos.	Acusar recibo de la información y remitir a la Decanatura de la Facultad Tecnológica para los fines pertinentes.
10	Coordinación Curricular Electrónica Proyecto Tecnología	Oficio FTEN-0142-19 mediante el cual el Consejo Curricular de Tecnología Electrónica, frente al caso del estudiante ANDRES MAURICIO DELGADO DAZA Código 20102273034 sugiere que se le permita ver la asignatura Seminario de Investigación por modalidad especial, nombrando a la Ing. Esperanza Camargo Casallas como tutora, teniendo en cuenta que al estudiante únicamente le falta esta asignatura para completar su plan de estudios y el sistema no lo ha reportado con pérdida de calidad de estudiante, actualmente se encuentra en estado K. En cuanto a la reexpedición del recibo del periodo académico 2019-1. Es necesario que el Consejo de Facultad apruebe su reexpedición.	Avalar la reexpedición del recibo de pago del periodo académico 2019-1 y remitir a la Decanatura en aras de la aprobación de la asignatura por modalidad especial.
11	Coordinación Académico Transitorio de Retorno Programa	Oficio FT-PATR-035 Solicitud de aprobación de modificación de Cronograma de Actividades y Presupuesto – Programa Académico Transitorio de Retorno.	Avalar la solicitud y delegar a la Secretaría Académica para los fines pertinentes.
12	Coordinación Curricular Tecnología en Sistematización de Datos Proyecto	Oficio FTSD-291-19 Remisión caso estudiantes YOJHAN LEONARDO RODRÍGUEZ ASCENCIO Código 20171678009 y DAVID ANDRÉS RODRÍGUEZ ERAZO Código 20171678039, relacionado con el incentivo de matrícula de honor del periodo académico 2018-1. Lo anterior, en virtud a que a los estudiantes se les reconoció el incentivo de exoneración de matrícula sin que ellos así lo hayan solicitado. Los estudiantes solicitan reversar el procedimiento mencionado y que se les otorgue la bonificación económica pertinente.	Acusar recibido en virtud a que el Consejo de Facultad no puede tomar decisiones respecto a la asignación de recursos o la utilización de los mismos. Y trasladar a quien corresponda.

CASO	DEPENDENCIA	ASUNTO	DECISIÓN CONSEJO DE FACULTAD
13	Coordinación Proyecto Curricular Tecnología Industrial	Oficio FTI-020-19 Solicitud de aval académico para la realización de una práctica académica Lugar: Nocaima (Ruta Panelera) Fecha: 31 de mayo de 2019 Docente responsable: Nelson Rodríguez Montaña Número de estudiantes: 58 Asignaturas: Logística Empresarial y Control Estadístico de Calidad. Código (1347-19408)	Avalar la solicitud y delegar a la Secretaría Académica para los fines pertinentes.
14	Coordinación Programa Académico Transitorio de Retorno.	Oficio FT-PATR-032 Solicitud de aval para reingreso de los aspirantes del Programa Académico de Grado Luis Alejandro Tolosa, Edgar Duarte Quevedo, Johan Cruz Aponte, Jimmy Ramos Bermúdez, Giovanni Guzmán Forero, Javier Suarez Arguello, Norberto Mendoza Alfonso, Andrés Romero Benavides, Camilo Ruiz Trujillo, Diego Valencia Ocampo, Julio Motta Betancourt, Cristian Enrique Beltrán, Gerson Alonso Serrato.	Avalar la solicitud y delegar a la Secretaría Académica para los fines pertinentes.
15	Coordinación Proyecto Curricular Tecnología en Sistemas Eléctricos de Media y Baja Tensión	Remisión de jurados propuestos en el marco de la realización de los Concursos Docentes. Área de conocimiento: Generación de Energía Eléctrica y Regulación de Sistemas Eléctricos. Jurado Interno: Clara Inés Buriticá Arboleda Jurados Externos: Julio César García, Rodrigo Jaimes, Francisco Román y John Alexander Cortés. Se allega Hoja de Vida via correo electrónico de los postulados.	El Consejo de Facultad estudia las hojas de vida correspondientes y avala el nombramiento de la docente Clara Inés Buriticá como jurado interno y de los docentes Francisco Román y John Alexander Cortés como jurados externos en el marco de los Concursos Docentes.
16	Coordinación Proyecto Curricular Tecnología en Construcciones Civiles	Remisión de jurados externos propuestos en el marco de la realización de los Concursos Docentes. Áreas de conocimiento: Estructuras: Caori Patricia Takeuchi y Marilzabel Molina Herrera Geotecnia y Pavimentos: Juan Carlos Ruge Cárdenas y Gloria Inés Beltrán Calvo Construcción: Luis Enrique Gil Torres y Abner Mariano Granados Hidráulica: Carlos Arturo Duarte Agudelo y Leonardo David Donado Garzón	El Consejo de Facultad estudia las hojas de vida correspondientes y avala el nombramiento los docentes según su perfil como jurados externos en el marco de los Concursos Docentes

### 3.2. Solicitudes de Docentes

CASO	DOCENTE	ASUNTO	DECISIÓN CONSEJO DE FACULTAD
1	César Augusto Hernández Suárez  Proyecto Curricular Tecnología en Electricidad	Oficio FTEL-089-2019 Solicitud año sabático a iniciar en el periodo académico 2019-3. En el marco de lo anterior el docente culminará el proyecto de Investigación titulado "Modelo de decisión espectral colaborativo para mejorar el desempeño de las redes de radio cognitiva" financiado por el CIDC y desarrollar el proyecto de investigación titulado: Modelo inteligente de asignación espectral con enfoque multiusuario para mejorar la eficiencia y desempeño en redes de radio cognitiva descentralizadas" del cual se espera obtener un libro resultados de Investigación, dos artículos en revistas científicas indexadas, un software registrado, dos o tres participaciones como ponente en eventos, un informe sobre la participación en el evento internacional SIGESTIC 2019"	Avalar la solicitud y delegar a la Secretaría Académica para los fines pertinentes ante el Consejo Académico.

CASO	DOCENTE	ASUNTO	DECISIÓN CONSEJO DE FACULTAD
2	Rodrigo Quintero Proyecto Curricular Tecnología Industrial	Oficio FTI-018-19 Solicitud año sabático a iniciar en el periodo académico 2019-3. En el marco de lo anterior el docente efectuará la elaboración de un borrador de notas de clase sobre conceptos básicos de nanociencia, nanotecnología, nanomateriales para utilizarlo como recurso didáctico en la enseñanza de la asignatura Materiales de Ingeniería.	Avalar sujeto al ajuste de los objetivos y los productos entregables a desarrollar (no pueden registrarse borradores de notas de clase).
3	Darin Jairo Mosquera Palacios Proyecto Curricular Tecnología en Sistematización de Datos	Oficio FTSD-244-19 Mediante el cual informa que se acoge a la Resolución No. 01 de 2019 del Consejo de Facultad, con el fin de continuar estudios de doctorado en Ingeniería en la Universidad Distrital para lo cual solicita descarga académica completa. Es de anotar, que el docente en mención radicó su solicitud el pasado 22 de marzo de 2019 ante el Consejo Curricular la cual fue avalada mediante Acta 8 del día 3 de abril del presente año.	Avalar la solicitud e informar al docente sobre el procedimiento a seguir.
4	Roberto Emilio Salas Ruiz Proyecto Curricular Tecnología en Sistematización de Datos	Oficio FTSD-250-19 Solicitud aval académico con el fin de participar en la convocatoria 01-2019 del CIDC. Lo anterior con el fin de participar como ponente en la Décima Octava Conferencia Iberoamericana de Sistemas y Cibernética e Informática que tendrá lugar del 6 al 9 de julio de 2019 en Orlando, Florida.	Avalar la solicitud y delegar a la Secretaría Académica para los fines pertinentes.
5	Yaqueline Garzón Rodríguez Proyecto Curricular Tecnología en Electricidad	Oficio FTSD-250-19 Solicitud aval académico con el fin de participar en la convocatoria 01-2019 del CIDC. Lo anterior con el fin de participar como ponente en la Décima Octava Conferencia Iberoamericana de Sistemas y Cibernética e Informática que tendrá lugar del 6 al 9 de julio de 2019 en Orlando, Florida.	Avalar la solicitud y delegar a la Secretaría Académica para los fines pertinentes.
6	Yeny Andrea Niño Villamizar Proyecto Curricular Tecnología Industrial	Oficio FTI-021-2019 Solicitud de aval académico para participar en el evento "Hacia una Banca Ética" el cual se llevará a cabo en la ciudad de Bogotá del 14 al 16 de junio de 2019.	Avalar la solicitud y delegar a la Secretaría Académica para los fines pertinentes.
7	César Augusto Hernández Suárez Proyecto Curricular Tecnología en Electricidad	Oficio FTEL-087-2019 Solicitud de aval académico para participar en el II Congreso Internacional Cibersociedad 2019 que se llevará a cabo del 14 al 18 de octubre de 2019 en Varadero – Cuba.	Avalar la solicitud y delegar a la Secretaría Académica para los fines pertinentes.

### 3.3. Solicitudes de Estudiantes

CASO	ESTUDIANTE	ASUNTO	DECISIÓN CONSEJO DE FACULTAD
1	Diana Lizeth León Montaña 20182379066 Tecnología en Construcciones Civiles (Ciclos Propedéuticos)	Solicitud de cancelación de la asignatura Algebra Lineal debido a motivos académicos y laborales. La estudiante manifiesta no haber contado con tiempo para radicar oportunamente el formato de cancelación.	Negar la solicitud en virtud de lo establecido en el Artículo 29 del Acuerdo 027 de 1993. Lo anterior en virtud a que la asignatura fue reprobada en el periodo anterior.
2	Anjhelo Giovanni Ramírez Suárez Egresado Ingeniería en Telecomunicaciones (Ciclos Propedéuticos)	Solicitud de Beca de Posgrado	Avalar la solicitud en virtud a lo establecido en el Artículo 58 del Acuerdo 027 de 1993.
3	Karolyn Julieth Cárdenas Rodríguez 20171379044 Tecnología en Construcciones Civiles (Ciclos Propedéuticos)	Oficio FTCC-00152-2019 Solicitud de aval para movilidad académica en la Universidad de Zaragoza, España durante cinco (5) meses. Lo anterior en el marco del convenio suscrito con la Universidad Distrital.	Avalar la solicitud y delegar a la Secretaría Académica para los fines pertinentes.

CASO	ESTUDIANTE	ASUNTO	DECISIÓN CONSEJO DE FACULTAD
4	Valeria Stephania Patiño Pinzón 20171779051 Conv. Sed - Tecnología Construc. Civiles	Oficio FTCC-00152-2019 Solicitud de aval para movilidad académica en la Universidad de la Frontera, Chile durante cuatro (4) meses. Lo anterior en el marco del convenio suscrito con la Universidad Distrital.	Avalar la solicitud y delegar a la Secretaría Académica para los fines pertinentes.
5	Daniel Alejandro Pinilla Guerrero 20172779023 Conv. Sed - Tecnología Construc. Civiles	Oficio FTCC-325-2019 Solicitud de retiro voluntario del periodo académico 2018-3. Motivos: económicos y familiares Fecha de solicitud: marzo 6 de 2019	Negar la solicitud en virtud a lo establecido en la Resolución No. 05 de 2019 del Consejo Académico (Por medio de la cual se expide el Calendario Académico para el reinicio de las actividades académicas finales del periodo académico de 2018-3) fecha límite de cancelación: 18 de febrero de 2019.
6	Anguic Katalina Delmonte Suárez 20171379034 Tecnología en Construcciones Civiles (Ciclos Propedéuticos)	Oficio FTCC-325-2019 Solicitud de retiro voluntario del periodo académico 2018-3. Motivos: desmotivación frente a la carrera por el paro nacional. Fecha de solicitud: marzo 6 de 2019	Negar la solicitud en virtud a lo establecido en la Resolución No. 05 de 2019 del Consejo Académico (Por medio de la cual se expide el Calendario Académico para el reinicio de las actividades académicas finales del periodo académico de 2018-3) fecha límite de cancelación: 18 de febrero de 2019
7	Rafael Eduardo Aunta Prieto 20171779020 Tecnología en Construcciones Civiles (Ciclos Propedéuticos)	Oficio FTCC-325-2019 Solicitud de retiro voluntario del periodo académico 2018-3. Motivos: desmotivación frente a la carrera por el paro nacional. Fecha de solicitud: marzo 6 de 2019	Negar la solicitud en virtud a lo establecido en la Resolución No. 05 de 2019 del Consejo Académico (Por medio de la cual se expide el Calendario Académico para el reinicio de las actividades académicas finales del periodo académico de 2018-3) fecha límite de cancelación: 18 de febrero de 2019. Igualmente no se remiten soportes de la solicitud del estudiante por parte de la Coordinación.
8	Gerardo Espinoza Cárdenas 20161379726 Tecnología en Construcciones Civiles (Ciclos Propedéuticos)	Oficio FTCC-325-2019 Solicitud de No renovación de matrícula periodo académico 2019-1. Motivo: económicos y familiares	Aprobar la solicitud
9	Leidy Johanna Serrato Rodríguez 20171579018 Ingeniería Civil (Ciclos Propedéuticos)	Oficio FTCC-325-2019 Solicitud de No renovación de matrícula periodo académico 2019-1. Motivo: económicos y familiares	Aprobar la solicitud
10	Deiver Riaño Delgado 20181573010 Tecnología en Electrónica (Ciclos Propedéuticos)	Oficio FTEN-113-19 Solicitud de retiro definitivo	Aprobar la solicitud
11	Leonardo Betancourt Hernández 20181574003 Tecnología en Mecánica Industrial	Oficio FTM-095-19 Solicitud de retiro definitivo	Aprobar la solicitud
12	Johan Andrés Ospina Aldana 20191574098 Tecnología en Mecánica Industrial	Oficio FTM-095-19 Solicitud de retiro definitivo	Aprobar la solicitud
13	Kevin Steeven Lozano Gamba 20182379056 Tecnología en Construcciones Civiles (Ciclos Propedéuticos)	Oficio FTCC-325-2019 Solicitud de retiro definitivo	Aprobar la solicitud
14	Angel Steven Benavides Gallego 20182379105 Tecnología en Construcciones Civiles (Ciclos Propedéuticos)	Oficio FTCC-325-2019 Solicitud de retiro definitivo	Aprobar la solicitud

*Am*

CASO	ESTUDIANTE	ASUNTO	DECISIÓN CONSEJO DE FACULTAD
15	Jorge Camilo Díaz Díaz 20191572035 Tecnología en Sistemas Eléctricos de Media y Baja Tensión	Oficio FTEL-104-2019 Solicitud de retiro definitivo	Aprobar la solicitud
16	Laura Yizeth Murillo Martínez 20182879003 Componente Propedéutico - Ingeniería Civil	Oficio FTCC-325-2019 Solicitud de retiro definitivo	Aprobar la solicitud
17	Cristian Alejandro Riaño Ballén 20182379098 Tecnología en Construcciones Civiles (Ciclos Propedéuticos)	Oficio FTCC-325-2019 Solicitud de retiro voluntario periodo académico 2019-1. Motivo oferta laboral fuera del país.	Aprobar la solicitud
18	Edwin Castellanos 20191573004 Tecnología en Electrónica (Ciclos Propedéuticos)	Oficio FTEN-113-19 Solicitud de retiro voluntario periodo académico 2019-1. Motivos laborales y personales	Aprobar la solicitud
19	Andrés Felipe Enciso Bernal 20181573005 Tecnología en Electrónica (Ciclos Propedéuticos)	Oficio FTEN-113-19 Solicitud de retiro voluntario periodo académico 2019-1. Motivos económicos	Aprobar la solicitud
20	Jhonatan López Conde 20181573025 Tecnología en Electrónica (Ciclos Propedéuticos)	Oficio FTEN-113-19 Solicitud de retiro voluntario periodo académico 2019-1. Motivo: tratamiento médico	Aprobar la solicitud
21	Juan Sebastian Gámez Zúñiga 20171773023 Conv. Sed - Tecnología en Electrónica	Oficio FTEN-113-19 Solicitud de retiro voluntario periodo académico 2019-1. Motivos económicos	Aprobar la solicitud
22	Jessid Fabián Hernández López 20191572039 Tecnología en Sistemas Eléctricos de Media y Baja Tensión	Oficio FTEL-104-2019 Solicitud de retiro voluntario periodo académico 2019-1. Motivos laborales	Aprobar la solicitud
23	Jorge Eduardo González González 20131375112 Ingeniería Mecánica (Ciclos Propedéuticos)	Solicitud de reexpedición de recibo de pago del periodo académico 2019-1. Estado: Terminación de materias	Aprobar la solicitud
24	Robinson Seguro Jaramillo 20132372067 Ingeniería Eléctrica (Ciclos Propedéuticos)	Solicitud de reexpedición de recibo de pago del periodo académico 2019-1. Estado: Terminación de materias	Aprobar la solicitud
25	Edison Evelio Rativa Gonzalez Código 20131375095 Ingeniería Mecánica (Ciclos Propedéuticos)	Solicitud de reexpedición de recibo de pago del periodo académico 2019-1. Estado: Terminación de materias	Aprobar la solicitud
26	Carlos Andrés Nieto Ortiz 20161372078 Ingeniería Eléctrica (Ciclos Propedéuticos)	Solicitud de reexpedición de recibo de pago del periodo académico 2019-1. Estado: Terminación de materias	Aprobar la solicitud
27	Jesús David Borda Guerrero 20161372341 Ingeniería Eléctrica (Ciclos Propedéuticos)	Solicitud de reexpedición de recibo de pago del periodo académico 2019-1. Estado: Terminación de materias	Aprobar la solicitud
28	Camilo Andrés Suárez Casallas 20142372074 Ingeniería Eléctrica (Ciclos Propedéuticos)	Solicitud de reexpedición de recibo de pago del periodo académico 2019-1. Estado: Terminación de materias	Aprobar la solicitud
29	Luis Alfredo Arévalo Ovalle 20142372075 Ingeniería Eléctrica (Ciclos Propedéuticos)	Solicitud de reexpedición de recibo de pago del periodo académico 2019-1. Estado: Terminación de materias	Aprobar la solicitud

*BM*

CASO	ESTUDIANTE	ASUNTO	DECISIÓN CONSEJO DE FACULTAD
30	Jorge Andrés Fique Chaparro 20142678055 Ingeniería en Telemática (Ciclos Propedéuticos)	Solicitud de reexpedición de recibo de pago del periodo académico 2019-1. Lo anterior dado que el Consejo de Facultad, atendiendo la solicitud del estudiante aprobó reexpedición del recibo de matrícula en su sesión No. 6, y al respecto la Oficina Asesora de Sistemas generó el recibo del estudiante por valor completo cuando históricamente el estudiante ha pagado su matrícula de forma fraccionada, lo que le impidió el pago en la fecha correspondiente.	Aprobar la solicitud dada la especificidad del caso y delegar a la Secretaría Académica para los fines pertinentes.
32	Luisa Fernanda Mahecha Mora Código 20182383015 Ingeniería en Control (Ciclos Propedéuticos)	Oficio FTEN-0143-19 Solicitud de aval para movilidad académica en la categoría semestre académico en el exterior y pasantías en la Universidad de Oviedo – España, en el programa académico de Ingeniería Electrónica Industrial Automática, durante el periodo de doce (12) meses desde agosto 15 de 2019 hasta agosto 15 de 2020, en el marco del convenio suscrito con la Universidad Distrital.	Avalar la solicitud y delegar a la Secretaría Académica para los fines pertinentes.
33	Jhon Jairo Benítez Niño 20172373009 Ingeniería en Telecomunicaciones (Ciclos Propedéuticos)	Oficio FTEN-0143-19 Solicitud de aval académico para participar en el “Primer Encuentro Latinoamericano de Investigación educativa y saber pedagógico” a realizarse del 20 al 22 de junio de 2019, en la ciudad de México. Ponencia Titulada: Transcriptor de Sistema Braille a Texto español con Técnicas Computacionales.]	Avalar la solicitud y delegar a la Secretaría Académica para los fines pertinentes.
34	Jenny Lorena Yepes Suárez 20181373008 Edwin Oswaldo Castillo Rivera 20181373007 Ingeniería en Telecomunicaciones (Ciclos Propedéuticos)	Oficio FTEN-0143-19 Solicitud de aval académico para participar en la convocatoria de 02-2019 del CIDC con el objeto de asistir a la “Décima Octava Conferencia Iberoamericana en Sistemas, Cibernética e Informática. CISCI 2019” que se llevará a cabo del 6 al 9 de julio de 2019, en la ciudad de Orlando, Florida. Estados Unidos. Ponencias tituladas: -Diseño de una Red Inalámbrica con Tecnología SIGFOX Basada en el Concepto IoT Para un Sistema de Alarmas Tempranas en Zonas de Alto Riesgo de Desastres Naturales. -Modelo Para el Desarrollo de un Diseño de Red Inalámbrica Basada en Tecnología IoT para la Comunicación de Sistemas de Monitoreo de Parámetros Ambientales Dentro de Zonas Metropolitanas.	Avalar la solicitud y delegar a la Secretaría Académica para los fines pertinentes.
35	Nicolás Felipe Conde González 20181383016 Luisa Fernanda Mahecha Mora 20182383015 Fredy Alfonso Lancheros Suárez 20181383003 Ingeniería en Control	Oficio FTEN-0143-19 Solicitud de aval académico para CIDC con el objeto de asistir a la “XII Semana Internacional de la Estadística y la Probabilidad (XII SIEP) que se llevará a cabo del 10 al 14 de junio de 2019, en la ciudad de Puebla, México. Ponencias tituladas: -Variables Aleatorias, el Problema de Basilea y una aproximación a PI -“Función Hipergeométrica de Gauss: Una Mirada a la Probabilidad de Percolación y Series Numéricas de Ramanujan 1/PI” -Estadística Arriba de un Billón de Dígitos de PI.	Avalar la solicitud y delegar a la Secretaría Académica para los fines pertinentes.

CASO	ESTUDIANTE	ASUNTO	DECISIÓN CONSEJO DE FACULTAD
36	Anderson Camilo Paramo Hernández 20172573025 Tecnología en Electrónica (Ciclos Propedéuticos)	Oficio FTEN-0143-19 Mediante el cual informa que no hará uso del reingreso aprobado para el periodo académico 2019-1 debido a motivos económicos y familiares.	Acusar recibido de la información y notificar al Proyecto Curricular para los fines pertinentes.
37	Kristiam Camilo Popayán Torres 20172379139 Tecnología en Construcciones Civiles (Ciclos Propedéuticos)	Oficio FTCC-325-2019 Solicitud de no renovación de matrícula periodo académico. Lo anterior debido a motivos laborales.	Aprobar la solicitud
38	Christian Yesid Prada Adames 20182379057 Tecnología en Construcciones Civiles (Ciclos Propedéuticos)	Oficio FTCC-325-2019 Solicitud de retiro definitivo del Proyecto Curricular	Aprobar la solicitud

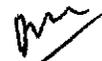
### **Adenda de varios y otros asuntos**

El señor Secretario informa sobre la Agenda de trabajo del Consejo de Facultad para 2019. Expresa que se incluyeron los temas acordados, salvo algunos que, si lo creía pertinente dicho órgano, podrían variar.

También reitera la información sobre jurados de los concursos docentes para que todo el Consejo supiera del jurado definitivo.

### **ACUERDOS**

- ✓ *El Consejo de Facultad aprueba la Agenda de trabajo para el año 2019, la cual queda como anexo de la presente acta.*
- ✓ *El Consejo de Facultad acuerda que el señor decano comunique a la Dirección de la Universidad que no hay lugar a hacer más recortes en la Facultad Tecnológica porque no hay condiciones para hacerlo y pide que se busquen otras opciones de cubrir el déficit presupuestal.*
- ✓ *El Consejo de Facultad define la siguiente agenda como temas a tratar durante el año 2019:*
  - *Consejerías estudiantiles: Víctor Ruiz y Ronald Cantor / 13 de junio*
  - *Infraestructuras, laboratorios y su uso en la facultad: Decano facultad / 11 de julio*
  - *Bienestar universitario en la Facultad: David Navarro/ 2a. Sesión de julio*
  - *Ajustes en los trabajos de grado: Camilo Arias /8 de agosto*
  - *Admisiones en el ciclo del nivel de tecnologías e inclusión: Luis Wanumen y David Navarro / 22 de agosto*
  - *Extensión y cursos sobre Saber Pro: Jaime Pantoja / 26 de septiembre*
  - *Comunicaciones y estándares de la página web de la Facultad: David Navarro / 10 de octubre*
  - *Oferta académica de nuevos programas: Esperanza Camargo / 14 de noviembre*



- *Elaboración del proyecto educativo de la Facultad: Frank Giraldo / 28 de noviembre.*

Una vez agotado el orden del día se levanta la sesión, de la que como Secretario extendo la presente acta.

  
**DAVID NAVARRO MEJIA**  
Secretario Consejo de Facultad  
Facultad Tecnológica

  
**JORGE RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ**  
Presidente Consejo de Facultad  
Facultad Tecnológica