

PRIMERA JORNADA DE SUSTENTACIONES
CRONOGRAMA Y PROGRAMACIÓN SUSTENTACIONES DE GRADO
2026-1

PRIMERA JORNADA 2026	ACTIVIDAD	OBSERVACIÓN
FECHA		
Febrero 02 al 08 de 2026	Entrega de documentos, se hará a través del siguiente formulario digital: https://forms.office.com/r/3ixdKz9MqT Para las siguientes jornadas, se irá ajustando de acuerdo con las necesidades.	<p>**El estudiante deberá enviar el documento final y/o artículo para las modalidades de: Monografía, Investigación–Innovación, Creación o Interpretación y Proyecto de Emprendimiento. El archivo debe incluir: la carta de solicitud de jurados, firmada por los estudiantes y el tutor. Adicionalmente, debe enviar la carta de aprobación de la propuesta de grado.</p> <p>**Para las modalidades de: Pasantía y Producción Académica, los estudiantes deben inscribirse mediante el formulario en la fecha establecida, adjuntando la carta de aprobación de la propuesta de grado y la carta de solicitud de socialización, firmada por el tutor y el(s) estudiante(s).</p> <p>**Para la modalidad de: Actividades Complementarias de los programas de Tecnología e Ingeniería, los estudiantes deben radicar en un único archivo PDF los siguientes documentos, en el orden indicado, correspondientes a las actividades aprobadas por el Consejo Curricular:</p> <p>Curso corto: Certificado de aprobación del curso, Preaval otorgado por el Coordinador del Proyecto Curricular para la realización del curso corto y/o certificaciones técnicas, Certificación de participación en unidades académicas de la Universidad (si aplica), Aval otorgado por el Consejo Curricular para la realización de la modalidad, que incluya las actividades complementarias aprobadas.</p> <p>Participación en grupos de investigación: Informe detallado emitido por el docente director del grupo, que incluya las actividades desarrolladas, los aportes realizados y el impacto de su participación, Certificación expedida por la Oficina de Investigaciones (ODI), o quien haga sus veces, que confirme que el estudiante estuvo inscrito en el grupo durante el periodo estipulado en el Sistema de Información de Ciencia y Tecnología (SICIUD), Aval otorgado por el Consejo Curricular para la realización de la modalidad, indicando las actividades complementarias aprobadas.</p> <p>Congreso o presentación de ponencia en congreso: Certificación individual emitida por el docente director del grupo de investigación al que pertenece el estudiante, que indique el resultado del proceso investigativo, el nombre del congreso y la fecha de participación, Certificación expedida por la Oficina de Investigaciones (ODI) a través del SICIUD, que confirme la inscripción del estudiante en el grupo de investigación, Certificación individual expedida por la entidad organizadora del evento que confirme la participación del estudiante: Para Tecnología: como ponente o expositor, Para Ingenierías: como ponente, Aval otorgado por el Consejo Curricular para la modalidad, indicando las actividades complementarias aprobadas.</p> <p>Beca con alto rigor académico: Documento oficial de otorgamiento de la beca, Informe firmado por el estudiante que incluya fechas de inicio y finalización, contenidos y actividades realizadas en la acción de formación, Aval otorgado por el Consejo Curricular para la modalidad, indicando las actividades complementarias aprobadas.</p> <p>Participación en unidades académicas de la Universidad Distrital: Preaval otorgado por el Coordinador del Proyecto Curricular para la realización del curso corto y/o certificaciones técnicas, Plan de trabajo, Certificación de participación emitida por el jefe o coordinador de la unidad académica, validando el cumplimiento del plan de trabajo y especificando: Actividades realizadas, Resultados obtenidos, Impacto de la contribución del estudiante, Cumplimiento de una dedicación mínima de 80 horas, Aval otorgado por el Consejo Curricular para la modalidad, indicando las actividades complementarias aprobadas.</p> <p>Semana institucional o participación en semanas institucionales: Certificación individual de presentación de la exposición, firmada por el docente director del semillero o grupo de investigación al que esté adscrito el estudiante, que incluya las fechas de inicio y finalización de la semana institucional, Certificación individual expedida por la entidad organizadora del evento que confirme la participación del estudiante en calidad de expositor, Certificación expedida por la Oficina de Investigaciones (ODI) mediante el SICIUD, que confirme la inscripción del estudiante en el grupo o semillero de investigación, Aval otorgado por el Consejo Curricular.</p> <p>Certificaciones técnicas: Documento que indique la certificación técnica obtenida, Preaval otorgado por el Coordinador del Proyecto Curricular para la realización del curso corto y/o certificaciones técnicas, Certificación de participación en unidades académicas de la Universidad (si se seleccionó esta actividad), Si la certificación no incluye un método de verificación de autenticidad, se debe anexar un documento adicional emitido por la entidad formadora que permita hacerlo, Aval otorgado por el Consejo Curricular para la modalidad, indicando las actividades complementarias aprobadas.</p>
Febrero 11 de 2026	Asignación de Jurados.	El Consejo Curricular se reunirá a realizar la asignación de jurados a los documentos enviados en las fechas Establecidas. Documentos enviados posteriormente, no se tendrán en cuenta para la asignación de jurados.

Febrero 12 de 2026	Entrega de documentos a jurados.	A los jurados se les enviará los documentos de los proyectos de grado que les fueron asignados.
Febrero 12 al 19 de 2026	Revisión de documentos por parte de los jurados.	Los jurados revisarán los documentos y los anteproyectos de los estudiantes y emitirán un primer concepto, teniendo en cuenta el Acuerdo No. 012 de 2022. Este concepto será remitido a los estudiantes por los jurados, con el objeto de que ellos realicen las correcciones pertinentes.
Febrero 19 al 25 de 2026	Corrección por parte de los estudiantes.	Los estudiantes en este tiempo realizarán las correcciones pertinentes, las cuales fueron emitidas por parte de los jurados.
Febrero 27 de 2026	Conceptos finales	Los Jurados tienen plazo hasta esta fecha para emitir el concepto final que consideren, de los proyectos de grado asignados. Recordar que el concepto se debe emitir en horario laboral, es decir, antes de las 5pm.
Febrero 27 de 2026	Entrega de soportes, Modalidad Producción Académica y Pasantía (únicamente).	Fecha máxima para que los estudiantes que tienen aprobada la modalidad de Producción Académica , como proyecto de grado, entreguen en original el soporte de la revista donde va a ser publicado el artículo, recuerde que la revista debe estar indexada, según lo establecido en el acuerdo No. 012 de 2022. Se deben enviar al correo: tecelectronica@udistrital.edu.co, correo del Proyecto Curricular de Tecnología Electrónica. Recordar que se debe enviar en horario laboral, es decir, antes de las 5pm. Fecha máxima para que los estudiantes que tienen aprobada la modalidad de Pasantía , como proyecto de grado, envíen el informe final (Artículo 38) y el concepto del profesional designado por la empresa, especificando las horas laboradas. Se deben enviar al correo: tecelectronica@udistrital.edu.co, correo del Proyecto Curricular de Tecnología Electrónica. Recordar que se debe enviar en horario laboral, es decir, antes de las 5pm.
Marzo 03 de 2026	Publicación Cronograma de Sustentaciones.	La Coordinación del Proyecto Curricular de Tecnología en Electrónica, publicará el cronograma de sustentaciones. Se les Recuerda que ningún estudiante inactivo puede sustentar.
Marzo 09 y 10 de 2026	Jornada de sustentaciones.	Los estudiantes realizarán sustentación pública de acuerdo al cronograma.
Marzo 13 de 2026	Entrega actas de sustentación.	La Coordinación del Proyecto Curricular de Tecnología en Electrónica hará entrega del acta de sustentación a los estudiantes, debidamente firmada.