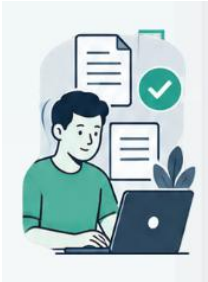
PASO A PASO PARA REALIZAR PASANTÍAS COMO MODALIDAD DE GRADO

(ACUERDO Nº012 DE 2022 CONSEJO ACADÉMICO)



REQUISITOS

1. El estudiante debe estar matriculado.
2. Haber aprobado el **70%** de los créditos académicos de su plan de estudio

PROCEDIMIENTO A CARGO DEL PASANTE

3. El estudiante debe seleccionar la empresa donde realizará la pasantía como modalidad de grado.

4. Presentará al Consejo Curricular una propuesta de pasantía avalada por un docente de su programa curricular y el tutor dentro de la empresa.

5. Una vez avalada la propuesta por parte del Consejo Curricular, el alumno debe diligenciar en PDF de manera digital el **formato de solicitud carta de presentación dirigida a la empresa**, el cual se debe descargar de la página WEB de la Unidad de Extensión de la Facultad Tecnológica, enviarlo al programa académico para su respectivo aval y firma.

6. Una vez firmado por el programa académico, debe ser enviado al correo practicasypasantías-uextecno@udistrital.edu.co, para la elaboración de la carta de presentación dirigida a la empresa, grupo, dependencia etc., el proceso en esta dependencia es de tres días hábiles.

7. La carta de presentación, se remitirá al correo institucional del estudiante con copia a la empresa, grupo de investigación y/o dependencia, donde se informa la documentación requerida para la legalización del proceso ante la Unidad de Extensión y el Programa Académico, teniendo en cuenta la fecha relacionada en el correo

8. La empresa y/o la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, dependiendo el caso, deben certificar la afiliación a la ARL del estudiante. Ningún estudiante puede iniciar su pasantía sin afiliación ARL.

9. En el caso de que el estudiante realice la pasantía en grupo de investigación y/o semillero, debe estar vinculado ante la unidad de investigaciones, esto con el fin de poder afiliarlos a la ARL, por parte de la Universidad Distrital

10. Diligenciar digitalmente el **acuerdo de voluntad pasantía**, en su totalidad, especialmente condiciones del acuerdo, duración: (_____) meses, desde el ___. /_____ hasta el … /…/… se debe tener en cuenta la entrega y socialización de la pasantía, es decir mínimo 3 meses, subvención económica: _____ si hay acuerdo entre la empresa y el estudiante. título de la pasantía como modalidad de grado _____, cláusula segunda firma empresa, estudiante, coordinador (a) de la Unidad de Extensión de la Facultad Tecnológica.

    - Una vez, se tengan los documentos completos la empresa o los estudiantes deben enviarlos al correo practicasypasantias-uextecno@udistrital.edu.co, para su revisión y posterior legalización ante el proyecto curricular.

- En caso de que el/los estudiantes deban solicitar prórroga se deben hacerlo ante el proyecto curricular mínimo con un mes de anticipación.

- Si el estudiante esta desarrollando la pasantía como modalidad de grado y tiene que cambiar de modalidad de grado debe hacerlo ante el Consejo de carrera y enviarnos la comunicación expedida por ellos para poder ajustar la base de datos y no tener inconvenientes cuando la Secretaría Académica solicite el PAZ Y SALVO para grado.

INFORMES DE SEGUIMIENTO

11. El o los estudiantes debe ingresar a la página de su proyecto curricular para verificar si hay formato institucionalizado para la presentación del informe, fechas de entrega y socialización.

12. Al finalizar la pasantía, **el estudiante deberá radicar** ante esta dependencia**:** certificación emitida por la empresa, grupo de investigación y/o dependencia donde conste el cumplimiento de las horas reglamentarias, para tecnólogos 192 e Ingenieros 384 y objetivos de la propuesta. **Todo se envía al correo: practicasypasantias-uextecno@udistrital.edu.co**

FINALIZACIÓN DE LA PASANTÍA



13. Una vez entregada la certificación y la evaluación emitida por el proyecto curricular a esta dependencia y cuando la Secretaría Académica solicite el PAZ Y SALVO para grado, se expedirá.

OBSERVACIONES:

- Los formatos los encuentra en la página WEB de la Unidad de Extensión de la Facultad Tecnológica: https://ftecnologica.udistrital.edu.co/uextension/index.php/

  https://ftecnologica.udistrital.edu.co/uextension/index.php/practicas-y-pasantias/pasantias/normatividad

JUAN HILDER GONZÁLEZ TÉLLEZ
DIANA FONTALVO RIVERA
Funcionarios de Planta
Proceso de Prácticas Laborales y/o Empresariales y Pasantías como Modalidad de Grado. Unidad de Extensión